

## Minimumeisen scripties

1. Algemeen .....	1
2. Beoordelingsprotocol.....	2
3. Scripties naar aanleiding van een stage.....	4
4. Contactpersonen.....	5

### 1. Algemeen

Erasmus School of Law heeft minimumeisen met betrekking tot scripties, scripties naar aanleiding van stages, scriptiebegeleiding en stagebegeleiding vastgesteld. Deze minimumeisen gelden voor de opleidingen:

- Masteropleiding Aansprakelijkheid en Verzekering;
- Masteropleiding Arbeidsrecht;
- Masteropleiding Commercial Law;
- Masteropleiding Financieel recht;
- Masteropleiding Ondernemingsrecht;
- Masteropleiding Rechtsgeleerdheid;
- Masteropleiding; Recht van de gezondheidszorg;
- Masteropleiding Togamaster

en zullen voor de scripties van de masteropleidingen Fiscaal recht en Criminologie zoveel mogelijk naar analogie worden toegepast.

Voor de masteropleidingen Ondernemingsrecht, Financieel recht, Criminologie, Fiscaal recht en een aantal varianten van de masteropleiding Rechtsgeleerdheid zijn handleidingen en brochures opgesteld die te vinden zijn via de facultaire onderwijsite <https://www.esl.eur.nl/onderwijs/regelingen/scripties/>. In de logistieke procedure kan zijn opgenomen dat de scriptie voorafgaand aan de buluitreiking moet worden verdedigd.

Voor de masteropleidingen Aansprakelijkheid en Verzekering, Arbeidsrecht, Ondernemingsrecht, Commercial Law, Financieel recht, Rechtsgeleerdheid, Recht van de gezondheidszorg, Togamaster en Fiscaal recht moet een scriptie van 10 ects geschreven worden. Het afstudeerproject (in totaal 25 ects) van de masteropleiding Criminologie bevat als onderdeel een scriptie van 15 ects. Op grond van de “Overgangsregeling masteropleidingen Rechtsgeleerdheid, Ondernemingsrecht en Financieel recht 2015” of de “Overgangsregeling masteropleiding Criminologie 2015” of de “Overgangsregeling masteropleiding Fiscaal recht 2015” kan een hoger aantal ects gelden.

Het is niet toegestaan een gecombineerde scriptie voor twee of meer masteropleidingen of –varianten te schrijven. Het bovenstaande geldt niet voor mr. drs.-studenten.

De scriptie is een individueel werkstuk. Een collectief verslag van deelname aan een pleitwedstrijd, een pleitnota of iets dergelijks kan niet gelden als scriptie. Bij wijze van uitzondering kan het schrijven van

een scriptie door twee personen worden toegestaan. Hiervoor is voorafgaande toestemming van de examencommissie ESL vereist. De examencommissie ESL kan nadere voorwaarden stellen.

Voor de scripties van de masteropleidingen Aansprakelijkheid en Verzekering, Arbeidsrecht, Ondernemingsrecht, Commercial Law, Financieel recht, Recht van de gezondheidszorg, Togamaster en voor enkele varianten van de masteropleiding Rechtsgeleerdheid geldt dat het onderwerp moet liggen op het terrein van de master. De coördinator van de hierboven vermelde masteropleidingen of de desbetreffende mastervariant moet het onderwerp van de scriptie vooraf goedkeuren. Voor de overige varianten van de master Rechtsgeleerdheid geldt dat het onderwerp van de scriptie –in beginsel, onder Minimumeisen scripties 2 randvoorwaarden- vrij gekozen mag worden op het gehele terrein van het recht. Raadpleeg de diverse brochures en handleidingen van de diverse opleidingen op de facultaire website <https://www.esl.eur.nl/onderwijs/regelingen/scripties/> voor de precieze voorwaarden.

## 2. Beoordelingsprotocol

Scripties van de masteropleidingen Aansprakelijkheid en Verzekering, Arbeidsrecht, Ondernemingsrecht, Commercial Law, Financieel recht, Rechtsgeleerdheid, Recht van de gezondheidszorg, Togamaster en Criminologie worden door twee examinatoren beoordeeld.

Studenten moeten een verklaring ondertekenen waarin zij verklaren geen plagiaat te zullen plegen. Het cijfer van de scriptie wordt niet geregistreerd als een ondertekende authenticiteitsverklaring ontbreekt. De authenticiteitsverklaring<sup>1</sup> maakt onderdeel uit van de scriptieovereenkomst die is te downloaden via: <https://www.esl.eur.nl/onderwijs/regelingen/scripties/>.

---

<sup>1</sup> Authenticiteitsverklaring:

Datum:

Ten overstaan van mijn scriptiebegeleider,.....verklaar ik....., student aan de Erasmus School of Law van de Erasmus Universiteit Rotterdam, dat ik bij het schrijven van mijn scriptie over het onderwerp..... geen plagiaat zal plegen en dat de scriptie het resultaat is van mijn eigen werk en verwoord is in mijn eigen woorden, behoudens citaten. Daar waar mijn scriptie gebaseerd is op informatie dan wel ideeën van een ander zal ik die ander recht doen door naar diens geraadpleegde werk te verwijzen.

Tevens verklaar ik dat ik te allen tijde verantwoordelijk blijf voor het bovenstaande.

Handtekening student

Handtekening begeleider

Scripties worden aan de hand van de volgende criteria beoordeeld:

1. *Probleemstelling*
  - Aan het scriptieonderzoek dienen één of meer eenduidige probleemstellingen ten grondslag te liggen.
  - Deze probleemstellingen moeten in de 'Inleiding' van de scriptie worden weergegeven.
2. *Logische opbouw en consistentie*
  - Het scriptieonderzoek is erop gericht één of meer antwoorden te verschaffen op de in de probleemstellingen onder woorden gebrachte vragen.
  - De scriptie moet zo zijn opgebouwd dat de antwoorden op de gestelde vragen zo overzichtelijk en inzichtelijk mogelijk over het voetlicht worden gebracht.
  - Hierbij dienen consistente indelingscriteria te worden gehanteerd.
  - De argumentatiestructuur van het betoog moet helder zijn (Welke standpunten worden ingenomen, welke argumenten worden daarvoor gegeven en hoe hangen die argumenten precies samen?).
3. *Formulering*
  - De formuleringen dienen grammaticaal correct en stilistisch aanvaardbaar te zijn.
  - Cruciale begrippen dienen duidelijk en voor één uitleg vatbaar te worden omschreven en steeds in die betekenis te worden gehanteerd.
4. *Compositie*
  - De scriptie dient een 'Inleiding' en een 'Conclusie' te bevatten.
  - Het tussenstuk dient onderverdeeld te zijn in hoofdstukken, paragrafen en alinea's.
  - Bij de indeling in hoofdstukken, paragrafen en alinea's dient te worden uitgegaan van de eerder genoemde logische indelingscriteria (zie punt 2).
  - Zowel de scriptie als geheel als de delen ervan krijgen een titel die de inhoud dekt.
5. *Bronvermelding*
  - In de scriptie worden de gebruikte bronnen steeds zo volledig en nauwkeurig mogelijk weergegeven, inclusief de precieze vindplaatsen van citaten of ontleningen.
  - De lezer van de scriptie moet steeds gemakkelijk kunnen onderscheiden of bevindingen uit de geraadpleegde literatuur dan wel eigen uitgangspunten en opvattingen worden gepresenteerd.
  - Indirect citeren wordt zoveel mogelijk vermeden.
  - Waar nodig of relevant dient de student toegang te zoeken tot elektronische bronnen.
  - Voor het schrijven van een scriptie of artikel bevelen wij u dringend aan gebruik te maken van de Leidraad voor juridische auteurs. De "Leidraad" biedt handzame richtlijnen voor de meest voorkomende vragen rond het op eenduidige wijze citeren, het gebruik van afkortingen, het maken van voetnoten, bronvermeldingen en literatuurlijsten. U kunt de "Leidraad" downloaden via de website van Kluwer.
  - Scripties worden gecontroleerd op plagiaat en fraude. Meer informatie vindt u op : [https://www.esl.eur.nl/onderwijs/regelingen/plagiaat\\_en\\_fraude/](https://www.esl.eur.nl/onderwijs/regelingen/plagiaat_en_fraude/) en <http://www.eur.nl/plagiaat/>.
6. *Vorm en omvang*
  - De scriptie dient zowel op papier als digitaal te worden ingeleverd (zie ook punt 14 'overige eisen'). Voor de omvang van de scriptie geldt het volgende:

scriptie van	minimaal aantal woorden	minimaal aantal pagina's
12 ects	16.000	40
10 ects / 7 stp	12.000	30
7 ects	10.000	25
5 ects	8.000	20

De minimale omvang van een kleinere scriptie is naar verhouding groter dan die van een scriptie van 10 of 12 ects omdat zowel de 'Inleiding' als de 'Conclusie' van elk type scriptie een verplicht onderdeel is.

Bij de opleiding Criminologie hangt de omvang (woorden/pagina's) van de scriptie (15 ects) sterk samen met het onderwerp. In overleg met de scriptiebegeleider wordt het aantal woorden/pagina's vastgesteld.

### 3. Scripties naar aanleiding van een stage

Omdat ook aan een scriptie naar aanleiding van een stage een inhoudelijke probleemstelling ten grondslag moet liggen en omdat ook deze soort scriptie een verslag van verricht onderzoek is, worden aan scripties naar aanleiding van een stage dezelfde eisen gesteld als aan andere scripties.

Ten aanzien van de compositie geldt in het bijzonder dat de scriptie naar aanleiding van de stage een korte (maximaal 5 bladzijden omvattende) omschrijving van de institutionele omgeving van de stageplaats kan bevatten.

Voor de omvang van de scriptie naar aanleiding van een stage geldt het volgende:

<b>scriptie van</b>	<b>minimaal aantal woorden</b>	<b>minimaal aantal pagina's</b>
12 ects	18.000	45
10 ects / 7 stp	14.000	35
7 ects	12.000	30
5 ects	10.000	25

Bij de opleiding Criminologie hangt de omvang (woorden/pagina's) van de scriptie (15 ects) sterk samen met het onderwerp. In overleg met de scriptiebegeleider wordt het aantal woorden/pagina's vastgesteld.

## 4. Contactpersonen

### Algemene Rechtswetenschappen

Sectie	Contactpersoon	Kamer	E-mailadres
STeM	Wibo van Rossum	M5-	vanrossum@law.eur.nl
Rechtseconomie	Prof. mr.dr L.T. Visscher	J6-45	visscher@law.eur.nl
Algemene rechtsvergelijking	Dr. R.W. Jagtenberg	M5-34	jagtenberg@law.eur.nl
Informatica en recht	Dr.mr. C. van Noortwijk	J6-45	vannoortwijk@law.eur.nl
Rechtspsychologie	Prof. dr. E.G.C. Rassin	T13-46	rassin@law.eur.nl

### Publiekrecht

Sectie	Contactpersoon	Kamer	E-mailadres
Staats- en bestuursrecht	dr. N.S. Efthymiou	J6-35	efthymiou@law.eur.nl
International and European Public Law	Dr. F. Violi	H3-21	violi@law.eur.nl
Strafrecht	S. Salverda	J5-69	salverda@law.eur.nl
Criminologie	Dr. G.N.G. Vanderveen	J5-09	vanderveen@law.eur.nl

### Privaatrecht

Sectie	Contactpersoon	Kamer	E-mailadres
Burgerlijk recht	Mr. M.M. van Campen	T19-50	vancampen@law.eur.nl
Aansprakelijkheid en verzekering	Mr. H. Verweij-Hoogendijk	T19-50	h.verweij@law.eur.nl
Verzekeringsrecht	Prof.mr. N. van Tiggele-van der Velde	T19-45	vantiggele@law.eur.nl
Arbeidsrecht	Mr. E.M. Kuipers	M5-17	kuipers@law.eur.nl
Internationaal Privaatrecht en Privaatrechtelijke rechtsvergelijking	Prof. dr. F.J.M. De Ly	T19-10	dely@law.eur.nl
Arbitration and Business Law	Prof. dr. F.J.M. De Ly	T19-10	dely@law.eur.nl
Rechtsgeschiedenis	Dr. E.K.E. von Boné	T19-26	vonbone@law.eur.nl
Ondernemingsrecht	Mr. A.S.J. van Garderen-Groeneveld	T19-17	vangarderen@law.eur.nl
Commercial law	C. Polderman	H03-21	polderman@law.eur.nl
Financieel recht	Mr. drs. T.D. van der Laan	T19-35	vanderlaan@law.eur.nl

### Fiscaal recht

Sectie	Contactpersoon	Kamer	E-mailadres
Belastingrecht	Mr. E.W. Ros	J5-35	e.ros@law.eur.nl
Fiscaal recht	Mr. E.W. Ros	J5-35	e.ros@law.eur.nl