

Onderwijs- en examenregeling  
Bacheloropleiding Fiscaal recht  
m.i.v. 1 september 2017

Erasmus Universiteit Rotterdam  
Erasmus School of Law

# Onderwijs- en examenregeling

## Bacheloropleiding Fiscaal recht

m.i.v. 1 september 2017

### Inhoud

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Algemene bepalingen</b> .....	<b>1</b>
Artikel 1	Toepasselijkheid van de regeling.....	1
Artikel 2	Begripsbepalingen .....	1
Artikel 3	Taal van het onderwijs en de tentamens .....	2
Artikel 4	Doel van de opleiding .....	2
Artikel 5#	Voltijds / deeltijds.....	2
Artikel 6#	Het examen van de opleiding.....	2
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>Toelating</b> .....	<b>3</b>
Artikel 7#	Toelating voor 1 mei.....	3
Artikel 8#	Toelating na 1 mei .....	3
Artikel 9#	Toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum').....	3
Artikel 10#	Kennis Nederlandse taal .....	3
<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>Het bachelorexamen</b> .....	<b>4</b>
Artikel 11	Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht .....	4
Artikel 12	Eindkwalificaties bachelorexamen Fiscaal recht .....	4
Artikel 13	Bachelorwerkstuk .....	6
Artikel 14	Invulling minor .....	6
Artikel 15	Inbreng van onderdelen.....	7
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>Het onderwijs</b> .....	<b>8</b>
Artikel 16	Afstemming onderwijs en tentamens.....	8
Artikel 17	Onderwijsvormen.....	8
Artikel 18	Vrijdagmiddagonderwijs.....	9
Artikel 19	Taaltoets en taaltraject .....	9
Artikel 20	Summercourse Bestuursrecht.....	9
Artikel 21	Gebruik van (digitaal) onderwijsmateriaal .....	10
<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>Studiebegeleiding en huisregels</b> .....	<b>11</b>
Artikel 22#	Studiebegeleiding.....	11
Artikel 23	Huisregels voor deelname aan onderwijsvormen .....	11
<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Dubbelprogramma's</b> .....	<b>12</b>
Artikel 24#	Extra studiefaciliteiten mr.drs.-programma .....	12
Artikel 25#	Extra studiefaciliteiten ESL-RSM-programma.....	12
<b>Hoofdstuk 7</b>	<b>Aansluiting op masteropleidingen</b> .....	<b>13</b>
Artikel 26	Aanwijzing aansluitende masteropleidingen .....	13
<b>Hoofdstuk 8</b>	<b>Tentamens</b> .....	<b>14</b>
Artikel 27#	Eisen te stellen aan de inhoud van een tentamen .....	14
Artikel 28	Vorm van tentamens .....	14
Artikel 29	Studeren met een functiebeperking.....	14
Artikel 30#	Creditregeling .....	14

Artikel 31#	Volgorde tentamens .....	15
Artikel 32	Voorwaarden deelname tentamens .....	15
Artikel 33	Voorwaarden deelname hertentamens .....	15
Artikel 34#	Aantal tentamenmogelijkheden .....	15
Artikel 35	Aanmelding voor tentamens en examens .....	16
<b>Hoofdstuk 9</b>	<b>Tentamenuitslag.....</b>	<b>17</b>
Artikel 36#	De beoordeling van een tentamen.....	17
Artikel 37#	De inzage en nabespreking .....	17
Artikel 38#	Bekendmaking en registratie van de uitslag van een tentamen .....	18
Artikel 39#	De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen.....	18
<b>Hoofdstuk 10</b>	<b>Vrijstellingen .....</b>	<b>19</b>
Artikel 40#	Vrijstellingen .....	19
<b>Hoofdstuk 11</b>	<b>Examenuitslag .....</b>	<b>20</b>
Artikel 41	Vaststelling van de uitslag van een examen .....	20
<b>Hoofdstuk 12</b>	<b>Overgangsbepalingen .....</b>	<b>21</b>
Artikel 42#	Overgangsregeling .....	21
<b>Hoofdstuk 13</b>	<b>De examencommissie .....</b>	<b>22</b>
Artikel 43	Samenstelling van de examencommissie Erasmus School of Law.....	22
Artikel 44	Taken en bevoegdheden.....	22
Artikel 45	Verzoeken en beslissingen.....	22
Artikel 46	Beroepsregeling .....	23
<b>Hoofdstuk 14</b>	<b>Bindend studieadvies .....</b>	<b>24</b>
Artikel 47#	Bindend studieadvies .....	24
Artikel 48#	Normen .....	24
Artikel 49#	Tijdstippen .....	25
Artikel 50#	Studiebegeleiding en studievoortgangscntrole .....	25
Artikel 51#	Persoonlijke omstandigheden .....	26
Artikel 52#	Inhoud en vorm van het studieadvies.....	26
Artikel 53#	Hardheidsclausule bindend studieadvies .....	26
<b>Hoofdstuk 15</b>	<b>Slot- en invoeringsbepalingen .....</b>	<b>27</b>
Artikel 54	Hardheidsclausule.....	27
Artikel 55	Wijzigingen.....	27
Artikel 56	Experimenteerartikel.....	27
Artikel 57	Afwijking regeling bij onvoorziene omstandigheden.....	27
Artikel 58	Bekendmaking .....	27
Artikel 59	Inwerkingtreding.....	27
Artikel 60	Citeertitel .....	27
<b>Bijlage 1 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017 .....</b>		<b>1</b>
Regeling Compensatoir toetsen bachelor 1 (B1) 2012.....		1
<b>Bijlage 2 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017 .....</b>		<b>2</b>
Compensatoir toetsen in B2 en voortgangsvereiste bachelor 2 en 3 (B2 en B3) 2013 .....		2
<b>Bijlage 3 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017 .....</b>		<b>4</b>
Regeling Compensatoir toetsen 2010.....		4
<b>Bijlage 4 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017 .....</b>		<b>5</b>
Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens.....		5
<b>Bijlage 5 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017 .....</b>		<b>7</b>
Overgangsregeling Fiscaal recht 2008 .....		7

<b>Bijlage 6 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017</b> .....	<b>13</b>
Overgangsregeling bacheloropleiding Fiscaal recht 2012 .....	13
<b>Bijlage 7 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2015</b> .....	<b>16</b>
Eindkwalificaties bacheloropleiding Fiscaal recht vóór 2012/2012-2015 .....	16
Eindkwalificaties bacheloropleiding Fiscaal recht 2012-2015.....	17
<b>Bijlage 8 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017</b> .....	<b>18</b>
Overgangsregeling bsa bacheloropleiding Fiscaal recht 2012 .....	18
<b>Bijlage 9 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017</b> .....	<b>21</b>
Standaardvrijstellingen .....	21

## Hoofdstuk 1            Algemene bepalingen

### Artikel 1            Toepasselijkheid van de regeling

- Lid 1    Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en het examen van de bacheloropleiding Fiscaal recht, verder te noemen: de opleiding.
- Lid 2    De opleiding wordt verzorgd binnen de Erasmus School of Law van de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR), verder te noemen: ESL.
- Lid 3    De examencommissie ESL stelt regels en aanwijzingen vast binnen het kader van de Onderwijs- en examenregeling, als bedoeld in artikel 7.12b lid 1 van de wet. Deze regels en aanwijzingen worden gepubliceerd als Regels van de examencommissie ESL.

### Artikel 2            Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a.    *de wet*: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW; wet van 8 oktober 1992; Stb. 1992/ 593; nadien gewijzigd);
- b.    *bachelor*: de bacheloropleiding, zoals bedoeld in de wet;
- c.    *blok*: een blok heeft de omvang van 7,5 ects; een studiejaar bestaat uit acht blokken;
- d.    *CBE*: het College van Beroep voor de Examens van de EUR, zoals bedoeld in artikel 7.60 van de wet;
- e.    *certificaatonderwijs*: deelnemen aan onderdelen van het reguliere onderwijsprogramma door anderen dan studenten, met als doel in die onderdelen tentamen af te leggen en daarvan een bewijs (certificaat) te ontvangen;
- f.    *creditopdracht*: een collectief of individueel te vervaardigen facultatief werkstuk dat, indien als voldoende beoordeeld, voor een met name genoemd tentamen de student recht geeft op faciliteiten ten aanzien van een onderdeel van dat tentamen;
- g.    *decaan*: het bestuur van Erasmus School of Law;
- h.    *ESL-RSM-student*: een student die deelneemt aan het studieprogramma Double Degree in Recht en Bedrijfskunde;
- i.    *examen*: het geheel der tentamens, als bedoeld in artikel 7.10 tweede lid van de wet;
- j.    *examencommissie*: de commissie, zoals bedoeld in artikel 7.12 van de wet;
- k.    *examinandus*: degene, die een bepaald tentamen of examen moet afleggen;
- l.    *examinator*: degene, die ingevolge artikel 7.12c van de wet bevoegd is tot het afnemen van tentamens in het desbetreffende onderdeel;
- m.    *geëxamineerde*: degene, die een bepaald tentamen of examen heeft afgelegd;
- n.    *LawWeb*: verzameling van webpagina's en informatiekkanalen van ESL;
- o.    *master*: de masteropleiding, zoals bedoeld in de wet;
- p.    *mr.drs.-student*: een student die deelneemt aan het studieprogramma Dubbele bachelor en master in Economie en Recht;
- q.    *onderdeel*: een onderwijseenheid van de opleiding, zoals bedoeld in artikel 7.3 van de wet;
- r.    *Onderwijs- en examenregeling*: de regeling, zoals bedoeld in artikel 7.13 van de wet;
- s.    *Regels van de examencommissie*: de regels, zoals bedoeld in artikel 7.12b van de wet;
- t.    *remediërend taaltraject*: een taal cursus, die erop is gericht om het taalniveau van studenten te verbeteren;
- u.    *scriptie*: een onderwijseenheid, als bedoeld in artikel 7.3 van de wet;
- v.    *studiejaar*: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
- w.    *studiepunt*: een door de student aan zijn studie te besteden tijdseenheid zoals bedoeld in artikel 7.4 van de wet. Een studiepunt, in deze regeling verder *ects*<sup>1</sup> te noemen, is gelijk aan 28 uren studie volgens onderstaande norm:
  1.    één aangeboden contactuur onderwijs geldt voor 1 uur;

---

<sup>1</sup> Ects is de afkorting van *European Credit Transfer System*.

2. in het eerste jaar van de bacheloropleiding telt het bestuderen van vijf originele boekpagina's literatuur van gemiddelde zwaarte voor 1 uur. In het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding telt het bestuderen van zes originele boekpagina's literatuur van gemiddelde zwaarte voor 1 uur;
- x. *student*: degene, die als zodanig is ingeschreven aan de EUR en derhalve de rechten geniet, zoals bedoeld in artikel 7.34 van de wet;
  - y. *tentamen*: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, zoals bedoeld in artikel 7.10 eerste lid van de wet;
  - z. *tentamenstof*: de inhoud van alle onderwijsvormen en literatuur. Onder de inhoud van alle onderwijsvormen wordt mede begrepen hetgeen via audiovisuele middelen en de facultaire vakchannels onder de aandacht is gebracht. Onder literatuur wordt verstaan: (delen van) boeken, artikelen, syllabi en jurisprudentie;
  - aa. *taaltoets Nederlands*: de toets ter bepaling van het taalniveau van een examinandus;
  - bb. *uploaden*: het plaatsen van een bestand op de server van ESL in een daartoe bestemd channel op LawWeb;
  - cc. *Vrijdagmiddagonderwijs*: het onderwijsprogramma op vrijdagmiddag, dat speciaal voor de examinandi zoals genoemd in artikel 18 van deze regeling wordt aangeboden;
  - dd. *cijfer*: het resultaat, zoals geregistreerd in Osiris;
  - ee. *blokboek*: een document, waarin vakspecifieke informatie ter beschikking wordt gesteld.

### **Artikel 3      Taal van het onderwijs en de tentamens**

- Lid 1    Het onderwijs wordt gegeven en de tentamens worden afgenomen in het Nederlands.
- Lid 2    In afwijking van het eerste lid kan een onderdeel volledig in het Engels worden aangeboden indien dit wenselijk is op grond van de specifieke aard, de inrichting of de kwaliteit van het onderwijs, overeenkomstig de door het College van Bestuur vastgestelde gedragscode.
- Lid 3    In afwijking van het eerste en tweede lid kan een opleiding bij de decaan een aanvraag doen om een onderdeel gedeeltelijk in het Nederlands en gedeeltelijk in het Engels aan te bieden. De goedgekeurde aanvraag wordt door middel van het blokboek aan de student kenbaar gemaakt. Ook zal de student via LawWeb geïnformeerd worden over de goedgekeurde aanvraag. Voor een Engelstalig gastcollege hoeft geen aanvraag bij de decaan te worden gedaan.

### **Artikel 4      Doel van de opleiding**

Met de bacheloropleiding Fiscaal recht wordt beoogd studenten op te leiden die effectief weten om te gaan met de diversiteit en de snelle ontwikkelingen in het fiscale recht en die deze kunnen plaatsen in de maatschappelijke context waarin het fiscale recht functioneert. Tevens wordt beoogd studenten zodanige kennis, vaardigheid en inzicht bij te brengen op het gebied van fiscaal recht, dat de afgestudeerde in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening.

### **Artikel 5#      Voltijds / deeltijds**

De opleiding kent zowel een voltijdse als een deeltijdse inschrijvingsvorm.

### **Artikel 6#      Het examen van de opleiding**

Indien de tentamens van de tot de bacheloropleiding behorende onderdelen met een omvang van 180 ects met goed gevolg zijn afgelegd, is het bachelorexamen Fiscaal recht behaald.

## **Hoofdstuk 2            Toelating**

### **Artikel 7#    Toelating voor 1 mei**

- Lid 1    Ten aanzien van de vooropleidingseisen geldt hetgeen is bepaald in de artikelen 7.24, 7.28 en 7.29 van de wet, alsmede de nadere eisen zoals genoemd in de artikelen 9 (Toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum')) en 10 (Kennis Nederlandse taal) van deze regeling.
- Lid 2    Studenten zonder vwo-getuigschrift, maar met een afgerond propedeutisch examen van een geaccrediteerde hbo-opleiding hebben toegang tot de opleiding.
- Lid 3    Studenten die zich voor de eerste maal voor deze bacheloropleiding aanmelden kunnen deelnemen aan de studiekeuzeactiviteit die voor deze opleiding wordt aangeboden. De student ontvangt naar aanleiding van de studiekeuzeactiviteit een studieadvies.

### **Artikel 8#    Toelating na 1 mei**

- Lid 1    Ten aanzien van de vooropleidingseisen geldt hetgeen is bepaald in de artikelen 7.24, 7.28 en 7.29 van de wet, alsmede de nadere eisen zoals genoemd in de artikelen 9 (Toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum')) en 10 (Kennis Nederlandse taal) van deze regeling.
- Lid 2    Studenten zonder vwo-getuigschrift, maar met een afgerond propedeutisch examen van een geaccrediteerde hbo-opleiding hebben toegang tot de opleiding.
- Lid 3    Aanmeldingen na 1 mei voor de voltijdse en deeltijdse vorm van de opleiding Fiscaal recht kunnen worden geweigerd.

### **Artikel 9#    Toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum')**

- Lid 1    Het toelatingsonderzoek, zoals bedoeld in artikel 7.29 van de wet, omvat toetsing van kennis en inzicht met betrekking tot de onderdelen:
- a.        Nederlands (vwo-niveau);
  - b.        Engels (vwo-niveau);
  - c.        Duits of Frans (vwo-niveau);
  - d.        Geschiedenis (vwo-niveau 2).
- Lid 2    Toelating tot de opleiding is alleen mogelijk met een geldig colloquium doctum van de Erasmus Universiteit.

### **Artikel 10#   Kennis Nederlandse taal**

Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal, zoals bedoeld in artikel 7.28 tweede lid en 7.29 eerste lid van de wet, wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van het onderdeel Nederlands van het toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum'), zoals bedoeld in artikel 9 (Toelatingsonderzoek) van deze regeling.

## Hoofdstuk 3          Het bachelorexamen

### Artikel 11      Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht

Voor examinandi die op of na 1 september 2012 aan de bacheloropleiding Fiscaal recht beginnen omvat het bachelorexamen van de opleiding de volgende onderdelen (totaal 180 ects):

Lid 1    Het eerste jaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht bestaat uit:

- Inleiding rechtswetenschap    (RR101, 7,5 ects)
- Inleiding privaatrecht    (RR102, 7,5 ects)
- Rechtsgeschiedenis    (RR105, 7,5 ects)
- Inleiding strafrecht    (RR104, 7,5 ects)
- Inleiding staats- en bestuursrecht    (RR103, 7,5 ects)
- Introduction to International and European Union Law                        (RR106, 7,5 ects)
- Inleiding fiscaal recht    (RR107, 7,5 ects)
- Rechtssociologie     (RR108, 7,5 ects)

Lid 2    Het tweede jaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht bestaat uit:

- Openbare financiën    (RF201, 7,5 ects)
- Heffingen lokale overheden    (RF202, 7,5 ects)
- Inkomstenbelasting    (RF203, 7,5 ects)
- Verbintenissenrecht    (RR204, 7,5 ects)
- Goederen- en insolventierecht    (RR205, 7,5 ects)
- Bedrijfseconomie en fiscaal comptabele toepassingen                        (RF206, 7,5 ects)
- Omzetbelasting     (RF207, 7,5 ects)
- Ondernemingsrecht    (RR208, 7,5 ects)

Lid 3    Het derde jaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht bestaat uit:

- Minor     (15 ects)
- Bestuursrecht    (RR303, 7,5 ects)
- Formeel belastingrecht    (RF304, 7,5 ects)
- Winst    (RF305, 7,5 ects)
- Vennootschapsbelasting    (RF306, 7,5 ects)
- Bachelorwerkstuk    (RF307, 7,5 ects)
- Internationaal en Europees belastingrecht    (RF308, 7,5 ects)

### Artikel 12      Eindkwalificaties bachelorexamen Fiscaal recht

Lid 1    Voor examinandi die op of na 1 september 2015 aan de bacheloropleiding Fiscaal recht beginnen, gelden de volgende eindkwalificaties:

#### **Kennis en inzicht (dublinkdescriptor)**

*Heeft aantoonbare kennis en inzicht van een vakgebied, waarbij wordt voortgebouwd op het niveau bereikt in het voortgezet onderwijs en dit wordt overtroffen; functioneert doorgaans op een niveau waarop met ondersteuning van gespecialiseerde handboeken, enige aspecten voorkomen waarvoor kennis van de laatste ontwikkelingen in het vakgebied vereist is.*

1. De afgestudeerde kan op een basisniveau het geldende Nederlandse belastingrecht, de systematiek en de methodologische aspecten ervan beschrijven en analyseren, met name in de volgende deelgebieden: heffingen lokale overheden, inkomstenbelasting, omzetbelasting, formeel belastingrecht, vennootschapsbelasting, internationaal en Europees belastingrecht.
2. De afgestudeerde kan daarnaast de hoofdlijnen van het burgerlijk recht, strafrecht, staats- en bestuursrecht, ondernemingsrecht, openbare financiën, bedrijfseconomie en fiscaal comptabele toepassingen beschrijven en analyseren. De afgestudeerde kan bovendien beschrijven en analyseren in hoeverre andere nationale juridische deeldisciplines zoals



<p>internationaal recht, waaronder Unierecht, en economische deeldisciplines, de hiervoor genoemde, van invloed zijn op het Nederlands belastingrecht.</p>
<p>3. De afgestudeerde kan de methodologische, theoretische en filosofische achtergronden van het recht en de historische ontwikkeling van het recht beschrijven en analyseren.</p>
<p>4. De afgestudeerde kan de maatschappelijke aspecten van het recht beschrijven en analyseren vanuit sociaal-wetenschappelijke disciplines, waarbij de nadruk ligt op de mogelijkheden en beperkingen van het recht in zijn sociaal-economische context.</p>
<p><b>Toepassen kennis en inzicht (dublindescriptor)</b>  <i>Is in staat om zijn/haar kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien, en beschikt verder over competenties voor het opstellen en verdiepen van argumentaties en voor het oplossen van problemen op het vakgebied.</i></p>
<p>5. De afgestudeerde kan juridische teksten, waaronder wetgeving, verdragen, jurisprudentie en wetenschappelijke literatuur in hun onderlinge verhouding analyseren en kritisch beoordelen.</p>
<p>6. De afgestudeerde kan fiscaal-juridische vraagstukken, analyseren in hun nationale, Europese en internationale context. De afgestudeerde kan in deze analyse andere disciplines betrekken.</p>
<p>7. De afgestudeerde kan binnen een bepaalde tijdsspanne een fiscaal-juridische oplossing geven voor fiscaal-juridische vraagstukken.</p>
<p>8. De afgestudeerde kan samenwerken bij het aandragen van oplossingen voor een fiscaal-juridisch of een maatschappelijk vraagstuk met fiscale elementen.</p>
<p><b>Oordeelsvorming (dublindescriptor)</b>  <i>Is in staat om relevante gegevens te verzamelen en interpreteren (meestal op het vakgebied) met het doel een oordeel te vormen dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaal maatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten.</i></p>
<p>9. De afgestudeerde kan de maatschappelijke rol van het fiscaal recht analyseren en zijn oordeel hierover beargumenteren. De afgestudeerde kan inzichten van andere disciplines in die argumentatie betrekken.</p>
<p>10. De afgestudeerde kan onder begeleiding wetenschappelijk fiscaal-juridisch onderzoek opzetten, uitvoeren en verantwoorden.</p>
<p><b>Communicatie (dublindescriptor)</b>  <i>Is in staat om conclusies, alsmede de kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen, duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op een publiek van specialisten of niet-specialisten).</i></p>
<p>11. De afgestudeerde kan schriftelijk en mondeling een verantwoord wetenschappelijk fiscaal-juridisch onderzoek, een fiscaal-juridisch advies alsmede een argumentatief juridisch betoog presenteren aan een juridisch en aan een niet-juridisch onderlegd publiek.</p>
<p><b>Leervaardigheden (dublindescriptor):</b>  <i>Bezit de leervaardigheden die hem of haar in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.</i></p>
<p>12. De afgestudeerde kan zodanig reflecteren op zijn leerproces, dat hij zich binnen een academische vervolgstudie zelf nieuwe kennis en vaardigheden eigen kan maken.</p>

- Lid 2 Voor examinandi die zijn ingestroomd op of na 1 september 2012, maar voor 1 september 2015 gelden de eindkwalificaties zoals genoemd in Bijlage 7 van deze regeling.
- Lid 3 Voor examinandi die zijn ingestroomd voor 1 september 2012 gelden de eindkwalificaties zoals genoemd in Bijlage 7 van deze regeling.

### **Artikel 13 Bachelorwerkstuk**

- Lid 1 Iedere examinandus die is ingestroomd in de opleiding na 1 september 2012 dient een bachelorwerkstuk van 7,5 ects te schrijven, zoals bedoeld in artikel 11 lid 3 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling.
- Lid 2 Het Bachelorwerkstuktraject vangt aan in blok 3.4 en eindigt aan het eind van blok 3.7 met het inleveren van het Bachelorwerkstuk op 25 mei 2018. Deelname aan het traject is verplicht.
- Lid 3 Voor examinandi met een deeltijdinschrijving, mr.drs.-studenten, ESL-RSM-studenten en examinandi die deelnemen aan een internationale uitwisseling tijdens blok 3.1 tot en met blok 3.4 geldt alleen een aanwezigheidsplicht tijdens blok 3.7. Deze examinandi moeten de opdrachten vanaf blok 3.4 maken. Bij afwezigheid tijdens de bijeenkomsten in blok 3.7 van het traject, dan wel het niet-maken van een of meer opdrachten, kan het cijfer van het Bachelorwerkstuk ongeldig worden verklaard.
- Lid 4 De examinandus levert één exemplaar in geprinte vorm en één identiek digitaal exemplaar als upload via de voor studenten toegankelijke internetpagina's van het definitieve werkstuk in. Nadat het Bachelorwerkstuk is geüpload moet het geprinte exemplaar binnen twee werkdagen ingeleverd zijn. Indien er meer dan twee werkdagen tussen uploaden en inleveren liggen, kan de upload ongeldig worden verklaard en kan het geprinte exemplaar niet worden ingeleverd.
- Lid 5 De uitslag van de beoordeling van het werkstuk wordt de geëxamineerde, behoudens onvoorziene omstandigheden, schriftelijk medegedeeld binnen vijf weken na de in lid 2 genoemde datum waarop het werkstuk moet worden ingeleverd.
- Lid 6 Het Bachelorwerkstuk wordt gewaardeerd in halve en hele cijfers.
- Lid 7 Als het resultaat van het werkstuk een 5,0 of een 5,5 is, krijgt de examinandus de gelegenheid binnen twee weken het werk te herstellen. Het hoogst haalbare resultaat is in dit geval een 6,0. De uitslag van de beoordeling van het werkstuk wordt de geëxamineerde, behoudens onvoorziene omstandigheden, schriftelijk medegedeeld binnen twee weken na de datum waarop het herstelde werkstuk moet worden ingeleverd.
- Lid 8 Als het resultaat van het werkstuk een 4,5 of lager is, of als het herstel als bedoeld in lid 6 niet tot verbetering van het resultaat heeft geleid, of als de examinandus geen werkstuk heeft ingeleverd, dient de examinandus een werkstuk te schrijven over een toe te wijzen nieuw onderwerp. Het werkstuk dient uiterlijk 10 augustus 2018 te worden ingeleverd. Begeleiding tijdens de herkansing wordt niet geboden. De uitslag van de beoordeling van het werkstuk wordt de geëxamineerde, behoudens onvoorziene omstandigheden, uiterlijk op 23 augustus 2018 om 12.00 uur schriftelijk medegedeeld.
- Lid 9 Het Bachelorwerkstuk is niet openbaar beschikbaar. Via de voor studenten toegankelijke internetpagina's wordt een voorbeeld van een bachelorwerkstuk ter beschikking gesteld.
- Lid 10 Het Bachelorwerkstuk en de beoordeling daarvan worden (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

### **Artikel 14 Invulling minor**

- Lid 1 De minor, met een studiebelasting van ten minste 15 ects, kan naar eigen belangstelling worden gekozen uit alle, voor studenten van de bacheloropleiding Fiscaal recht toegankelijke minoren die de EUR aanbiedt, dan wel, na goedkeuring van de examencommissie ESL en met inachtneming van het in de hierna volgende leden gestelde, uit onderdelen van het onderwijsprogramma van een andere faculteit, universiteit of buitenlandse universiteit.
- Lid 2 Een afgeronde wo-bacheloropleiding, anders dan Fiscaal recht, geeft recht op vrijstelling van de minor. Een fiscale beroepsopleiding geeft geen recht op vrijstelling van de minor.
- Lid 3 Ten aanzien van onderdelen die behoren tot het onderwijsprogramma van andere faculteiten of universiteiten, geldt dat deze onderdelen inhoudelijk een samenhangend geheel moeten zijn.

- Lid 4 Ten aanzien van de inbreng en erkenning van in het buitenland behaalde studieresultaten en de cijferwaardering voor deze studieresultaten, geldt hetgeen is bepaald in de Inbrengregeling die is gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.
- Lid 5 Een verzoek tot inbreng van onderdelen die niet behoren tot het aanbod van minoren door de EUR dient acht weken voor aanvang van de desbetreffende onderdelen te worden gedaan. Het verzoek dient te worden vergezeld van alle bescheiden die nodig zijn voor de toetsing van de in te brengen onderdelen, zoals literatuurlijsten, studiegidsteksten, aantal punten dat aan het onderdeel elders is toegekend en de periode waarin dit onderdeel wordt gevolgd.
- Lid 6 De examencommissie ESL beslist op verzoek van de examinandus of een onderdeel kan worden ingebracht en voor hoeveel ects.

### **Artikel 15 Inbreng van onderdelen**

- Lid 1 ESL-onderdelen die behaald zijn in het kader van certificaatonderwijs kunnen worden ingebracht in de opleiding. De inbreng kan maximaal 60 ects bedragen, waarvan maximaal 22,5 ects aan B1-onderdelen.
- Lid 2 De examencommissie ESL beslist op verzoek van de examinandus of een onderdeel, zoals genoemd in lid 1 kan worden ingebracht en voor hoeveel ects.

## Hoofdstuk 4            Het onderwijs

### Artikel 16    Afstemming onderwijs en tentamens

De blokcoördinatoren van de bacheloronderdelen stemmen het onderwijs en de tentaminering van die onderdelen op elkaar af. Zij rapporteren terzake aan de decaan.

### Artikel 17    Onderwijsvormen

- Lid 1 De onderdelen als genoemd in artikel 11 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) bieden onderwijsgroepen, practica en hoorcolleges aan.
- Lid 2 Voor de onderwijsgroepen geldt een aanwezigheidsplicht.
- Lid 3 De opleidingsdirecteur is bevoegd om voor de practica nadere verplichtingen te stellen. Deze verplichtingen worden door middel van het blokboek of practicumboek aan de studenten bekend gemaakt.
- Lid 4 Deelname aan de onderwijsgroepen vereist een actieve bijdrage als groepslid en bij toerbeurt als gespreksleider dan wel notulist. Deze bijdrage wordt in B1 en B2 door de tutor getoetst aan de hand van het beoordelingsformulier 'Professioneel gedrag'. In B3 wordt de beoordeling van het professioneel gedrag in voorkomende gevallen en uitsluitend mondeling gegeven. Examinandi in B1 en B2 worden beoordeeld op een drietal onderdelen, te weten vaardigheden als gespreksleider en notulist, zelfstudie en attitude. De beoordelingen worden over meerdere blokken bekeken. Bij de vierde 'onvoldoende' beoordeling, kan de examinandus worden uitgesloten van de resterende tentamens van het studiejaar.
- Lid 5 Examinandi die door het Erasmus Topsport Bureau zijn erkend als topsporter, zijn vrijgesteld van de aanwezigheidsplicht, indien hun sportbeoefening hun aanwezigheid bij het verplichte onderwijs in een bepaald blok niet toelaat. In dat geval kunnen zij in dat gehele blok het Vrijdagmiddagonderwijs te volgen.
- Lid 6 Indien een examinandus niet voldoet aan de aanwezigheidsplicht als genoemd in lid 2 of aan de practicumverplichtingen als genoemd in lid 3, kan het resultaat van de eerste reguliere tentamenkans van het onderdeel waarbij niet is voldaan aan de verplichtingen, ongeldig worden verklaard.
- Lid 7 De volgende studenten hebben geen toegang tot de onderwijsgroepen:
- mr.drs.-studenten;
  - ESL-RSM-studenten;
  - Examinandi die voor 1 september 2012 zijn ingestroomd in de deeltijdse opleiding;
  - Examinandi die zich eerder hebben ingeschreven voor een tentamen in het onderdeel én voldoen aan de Regeling compensatoir toetsen B2 en voortgangvereisten bachelor 2 en 3 (Bijlage 2 van deze regeling);
  - Studenten die een onderdeel volgen via Erasmus Colleges; en
  - Ouderejaars studenten van een andere opleiding van ESL die naast hun hoofdopleiding ook de bachelor Fiscaal recht willen afronden.
- In plaats daarvan volgen zij het Vrijdagmiddagonderwijs.
- Lid 8
- Ouderejaars studenten die twee opleidingen met een voltijdse inschrijfvorm van ESL combineren, worden voor de overlappende onderdelen van beide opleidingen ingedeeld in onderwijsgroepen. Voor de niet overlappende onderdelen worden zij ingedeeld in onderwijsgroepen van de eerste opleiding waarin zij zijn ingestroomd.
  - Ouderejaars studenten die een opleiding van ESL met een voltijdse inschrijfvorm en een opleiding van ESL met een deeltijdse inschrijfvorm combineren, worden voor de overlappende onderdelen van beide opleidingen ingedeeld in onderwijsgroepen. Voor de niet overlappende onderdelen worden zij ingedeeld conform hun inschrijfvorm.
- Lid 9 De decaan kan een aparte regeling voor deelname aan het onderwijs voor mr.drs.- en ESL-RSM-studenten vaststellen. De decaan kan examinandi indelen voor de onderwijsvormen met aanwezigheidsplicht.

## **Artikel 18    Vrijdagmiddagonderwijs**

- Lid 1 De volgende studenten met een aanwezigheidsplicht, zoals bedoeld in artikel 17 lid 2 van deze regeling, hebben geen toegang tot het Vrijdagmiddagonderwijs:
- Voltijdstudenten;
  - Examinandi die zich eerder hebben ingeschreven voor een tentamen in het onderdeel én niet voldoen aan de Regeling compensatoir toetsen in B2 en voortgangvereisten bachelor 2 en 3 (Bijlage 2 van deze regeling).
- Lid 2 Uitsluitend examinandi, zoals bedoeld in artikel 17 lid 5 en 8 (Onderwijsvormen) hebben toegang tot het Vrijdagmiddagonderwijs.
- Lid 3 Examinandi die toegang hebben tot het Vrijdagmiddagonderwijs hebben geen aanwezigheidsplicht.
- Lid 4 Examinandi zijn verplicht om op de voorgeschreven wijze eventuele opdrachten te uploaden. Indien een examinandus niet voldoet aan de uploadplicht, kan de examinandus worden uitgesloten van het tentamen van dat onderdeel.

## **Artikel 19    Taaltoets en taaltraject**

- Lid 1 De taaltoets Nederlands maakt deel uit van het practicumonderwijs van het eerste bachelorjaar, zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht). Deelname aan de taaltoets is verplicht en vormt een vereiste om te mogen deelnemen aan het Werkstuk Rechtssociologie. Mr.drs.-studenten, ESL-RSM-studenten en studenten met een deeltijdinschrijving moeten de taaltoets afleggen in hun eerste jaar van inschrijving.
- Lid 2 Studenten die bij het Werkstuk Rechtssociologie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel een onvoldoende hebben behaald voor het onderdeel Taalvaardigheid, zijn verplicht in het daarop volgende inschrijvingsjaar deel te nemen aan het remediërende taaltraject.
- Lid 3 Het remediërende taaltraject moet binnen één inschrijvingsjaar worden afgerond. Er is sprake van afronding als de eindtoets is gemaakt, ongeacht het resultaat van deze toets. De student die het remediërende taaltraject niet binnen één inschrijvingsjaar afrondt, heeft geen toegang tot het derde bachelorjaar.
- Lid 4 Voor examinandi die op of na 1 september 2013 instromen en die bij het Werkstuk Rechtssociologie, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, een onvoldoende hebben behaald voor het onderdeel Taalvaardigheid A, vormt het deelnemen aan het remediërende taaltraject een vereiste om te mogen deelnemen aan het Bachelorwerkstuk, zoals bedoeld in artikel 11 lid 3 (Samenstelling van het bachelorexamen) van deze regeling.
- Lid 5 Studenten met een vrijstelling voor het onderdeel Rechtssociologie die niet eerder aan een taaltoets van een opleiding van de EUR deelnamen, zijn verplicht een schrijfopdracht te maken, op grond waarvan hun taalvaardigheid wordt beoordeeld. Bij een onvoldoende beoordeling is deelname aan het remediërende taaltraject verplicht. De vervangende schrijfopdracht dient te worden gemaakt binnen drie weken na hiertoe te zijn uitgenodigd door de coördinator/docent Taalbeheersing ESL.

## **Artikel 20    Summercourse Bestuursrecht**

- Lid 1 Het onderdeel Bestuursrecht biedt in de zomer een één week durende intensieve summercourse (20 contacturen) aan, ter vervanging van het reguliere onderwijs.
- Lid 2 Examinandi die in studiejaar 2017/2018 of 2018/2019 deelnemen aan een internationale uitwisseling, komen in aanmerking voor deelname aan de summercourse. Deze examinandi kiezen voor deelname aan het reguliere onderdeel of voor deelname aan de summercourse. De summercourse Bestuursrecht is enkel toegankelijk voor examinandi die op het moment van deelname aan de summercourse alle overige bacheloronderdelen hebben gehaald en enkel nog het onderdeel Bestuursrecht open hebben staan.
- Lid 3 Het is niet toegestaan om aan beide varianten deel te nemen. Indien het reguliere (her)tentamen is afgelegd, kan de examinandus niet deelnemen aan de summercourse.
- Lid 4 Examinandi die het tentamen van de summercourse niet met voldoende resultaat afronden, kunnen het tentamen herkansen tijdens de eerstvolgende reguliere tentamenmogelijkheid.

Lid 5 De summercourse staat, onverminderd het bepaalde in lid 2, ook open voor studenten die het mr.drs.- of het ESL-RSM-programma volgen, zoals bedoeld in artikel 24# en 25# (Extra studiefaciliteiten mr.drs.-programma/ESL-RSM-prrogramma) van deze regeling, die vanuit Erasmus School of Economics of Rotterdam School of Management deelnemen aan een internationale uitwisseling.

### **Artikel 21    Gebruik van (digitaal) onderwijsmateriaal**

Examinandi dienen te beschikken over de door ESL voorgeschreven (digitale) onderwijsmaterialen.

## **Hoofdstuk 5            Studiebegeleiding en huisregels**

### **Artikel 22#    Studiebegeleiding**

- Lid 1    De decaan draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen binnen en buiten de opleiding.
- Lid 2    De studiebegeleiding omvat:
- een matchingsactiviteit voor aanvang van de studie waarmee inzicht wordt verkregen of de studie passend is;
  - een introductie in het begin van het eerste studiejaar;
  - groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding, mede met het oog op beroepsmogelijkheden na de masteropleiding en over mogelijkheden om direct na het behalen van het bachelordiploma de arbeidsmarkt te betreden;
  - groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject;
  - het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie;
  - het bieden van verwijzing naar een passender studie aan studenten die vóór 1 februari van het jaar van eerste inschrijving uitschrijven voor de opleiding.

### **Artikel 23        Huisregels voor deelname aan onderwijsvormen**

- Lid 1    Om de colleges en werkgroepen zo goed mogelijk te laten verlopen heeft de ESL huisregels voor het volgen van onderwijs opgesteld. Deze huisregels worden gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.
- Lid 2    De student dient tijdig voor aanvang van het onderwijs in de onderwijsruimte aanwezig te zijn. Na aanvang van het onderwijs kan studenten de toegang tot de onderwijsruimten worden geweigerd. Zij dienen te wachten tot de pauze met het betreden van de zaal.
- Lid 3    In de onderwijsruimten mogen mobiele telefoons niet worden gebruikt, tenzij de docent toestaat dat de mobiele telefoon wordt gebruikt voor de onderwijssituatie.

## **Hoofdstuk 6            Dubbelprogramma's**

### **Artikel 24#    Extra studiefaciliteiten mr.drs.-programma**

- Lid 1    ESL heeft, in samenwerking met Erasmus School of Economics van de EUR, het mr.drs.-programma voor economie en rechten opgesteld. Dit is een studiep pad waarmee studenten in zes jaar zowel een opleiding economie als een opleiding fiscaal recht kunnen afronden.
- Lid 2    Studenten die deelnemen aan het programma hebben recht op een aantal extra faciliteiten, waaronder studieadvies over de dubbelstudie door de coördinator van het mr.drs.-programma.
- Lid 3    Studenten die tot het programma worden toegelaten, komen in aanmerking voor standaardvrijstellingen. De bevoegdheid tot het toekennen van de vrijstellingen berust bij de examencommissie en moet bij die commissie door elke deelnemer aan het dubbelprogramma individueel worden aangevraagd.
- Lid 4    Een student die zich op grond van een vwo-diploma aan de EUR voor zowel de bacheloropleiding Economie & Bedrijfseconomie als de bacheloropleiding Fiscaal recht inschrijft, heeft recht op toegang tot de in lid 2 genoemde extra faciliteiten, indien het gemiddelde eindcijfer op het vwo ten minste een 7,0 bedraagt.
- Lid 5    De student die op grond van lid 3 niet in aanmerking komt voor de extra faciliteiten van het mr.drs.-programma, kan in het tweede jaar van inschrijving aan de EUR alsnog toegelaten worden tot het programma als de student in eerste inschrijvingsjaar 60 ects heeft behaald, met een gemiddeld cijfer van ten minste een 7,0 voor de opleiding economie dan wel fiscaal recht.
- Lid 6    Een mr.drs.-student die tijdens zijn studie Economie en Bedrijfseconomie en/of Fiscaal recht in een studiejaar minder dan 45 ects behaalt, kan door de coördinator van het mr.drs.-programma de toegang tot de extra faciliteiten van het mr.drs.-programma worden ontzegd. Bij de toepassing van deze norm wordt in ieder geval rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 51 (Persoonlijke omstandigheden) van deze regeling.

### **Artikel 25#    Extra studiefaciliteiten ESL-RSM-programma**

- Lid 1    ESL heeft, in samenwerking met Rotterdam School of Management van de EUR, het Double Degree-programma in recht en bedrijfskunde opgesteld. Dit is een studiep ad waarmee studenten in vier jaar, zowel een bacheloropleiding bedrijfskunde als een bacheloropleiding fiscaal recht kunnen afronden.
- Lid 2    Studenten die deelnemen aan het programma hebben recht op een aantal extra faciliteiten, waaronder het studieadvies over de dubbelstudie door de coördinator van het ESL-RSM-programma.
- Lid 3    Studenten die tot het programma worden toegelaten komen in aanmerking voor standaardvrijstellingen. De bevoegdheid tot het toekennen van de vrijstellingen berust bij de examencommissies en moet bij die commissie door elke deelnemer aan het dubbelprogramma individueel worden aangevraagd.
- Lid 4    Een student die zich op grond van een vwo-diploma aan de EUR voor zowel de bacheloropleiding Bedrijfskunde als de bacheloropleiding Fiscaal recht inschrijft, heeft recht op toegang tot de in lid 2 genoemde extra faciliteiten, indien het gemiddelde eindcijfer op het vwo ten minste een 7,0 bedraagt.
- Lid 5    De student die op grond van lid 4 niet in aanmerking komt voor de extra faciliteiten van het ESL-RSM-programma, kan in het tweede jaar van inschrijving aan de EUR alsnog toegelaten worden tot het programma als de student in het eerste inschrijvingsjaar 60 ects heeft behaald, met een gemiddeld cijfer van ten minste een 7,0 voor de opleiding bedrijfskunde, dan wel fiscaal recht.
- Lid 6    Een student die minder dan 45 ects per jaar behaalt in het kader van zijn opleiding Fiscaal recht en/of Bedrijfskunde, kan door de coördinator van het ESL-RSM-programma de toegang tot de extra faciliteiten van het programma worden ontzegd. Deze norm wordt elk studiejaar na de algemene herkansingsronde toegepast, met inachtneming van de relevante compensatieregelingen van RSM en ESL.



## **Hoofdstuk 7            Aansluiting op masteropleidingen**

### **Artikel 26    Aanwijzing aansluitende masteropleidingen**

- Lid 1 De examinandus die alle onderdelen van het bachelorexamen, zoals bedoeld in artikel 11 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling, met goed gevolg heeft afgelegd, heeft zonder verdere voorwaarden toegang tot de masteropleidingen Fiscaal recht en Financieel recht van de EUR.
- Lid 2 Enkel de examinandus die is ingeschreven voor de masteropleiding kan deelnemen aan het onderwijs en is gerechtigd tot het afleggen van tentamens.
- Lid 3 De toelating tot een masteropleiding is een bevoegdheid van de decaan.

## **Hoofdstuk 8           Tentamens**

### **Artikel 27#   Eisen te stellen aan de inhoud van een tentamen**

- Lid 1 De vragen en opgaven van een (deel)tentamen mogen de volgens artikel 3 (Bekendmaking en omschrijving van de tentamenstof) van de Regels van de examencommissie ESL 2017 opgegeven tentamenstof niet te buiten gaan.
- Lid 2 De in lid 1 bedoelde vragen en opgaven dienen gespreid te zijn over meer dan de helft van de tentamenstof. Zonodig wordt aangegeven hoe gedetailleerd het antwoord van de examinandus moet zijn.
- Lid 3 Voor tentamens die bestaan uit een combinatie van open vragen en multiple choice-vragen, mag het eindcijfer voor maximaal 60% worden bepaald door het multiple choice-gedeelte, tenzij de decaan anders bepaalt.
- Lid 4 Het eindcijfer voor een onderdeel (uitgezonderd de minor en het Bachelorwerkstuk) wordt voor ten minste 60% bepaald door het afsluitende tentamen en voor ten hoogste 40% door de deeltentamens en/of vaardigheidentoetsen.
- Lid 5 Vragen of opgaven die betrekking hebben op tentamenstof die uitsluitend in de colleges is aangeboden, mogen niet meer dan 25% van de tentamenomvang uitmaken.
- Lid 6 Op het opgavenformulier wordt bekendgemaakt hoeveel punten per vraag of onderdeel van een vraag behaald kunnen worden en bij welk aantal punten een voldoende wordt behaald.
- Lid 7 De duur van het (deel)tentamen is zodanig dat de examinandus naar redelijke maatstaven gemeten in de gelegenheid is de vragen te beantwoorden en de opdrachten te maken.
- Lid 8 De examinerator verstrekt voor het eind van het blok voorbeeldtentamenvragen met een antwoordindicatie.

### **Artikel 28    Vorm van tentamens**

- Lid 1 Elk onderdeel van het examen kan door middel van een tentamen of een combinatie van deeltentamens op de volgende wijze worden getoetst:
- schriftelijk, bijvoorbeeld in de vorm van open vragen, multiple choice-vragen of een werkstuk;
  - mondeling;
  - een combinatie van deze toetsvormen.
- Lid 2 Wanneer met een combinatie van toetsvormen wordt getoetst, kan de examinerator bepalen dat alle toetsonderdelen met een voldoende resultaat moeten worden afgesloten.
- Lid 3 Indien een werkstuk onderdeel uitmaakt van de toetsing, vervalt het resultaat daarvan indien het onderdeel in het betreffende studiejaar niet met een voldoende is afgesloten.

### **Artikel 29    Studeren met een functiebeperking**

- Lid 1 Aan studenten met een handicap, chronische ziekte of functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun functiebeperking aangepaste wijze af te leggen, met inachtneming van artikel 4 van de Regels van de examencommissie 2017.
- Lid 2 Studenten dienen een verzoek hiertoe in bij de examencommissie ESL.

### **Artikel 30#   Creditregeling**

Aan de onderdelen van het bachelorexamen als genoemd in artikel 11 van deze regeling kunnen geen creditregelingen worden verbonden.

### **Artikel 31# Volgorde tentamens**

- Lid 1 Examinandi die op of na 1 september 2012 aan de opleiding zijn begonnen, hebben toegang tot de B3-tentamens nadat zij hebben voldaan aan de regeling Compensatoir toetsen in B2 en voortgangsvereiste bachelor 2 en 3, zoals opgenomen in Bijlage 2 van deze regeling.
- Lid 2 Examinandi met een inschrijving voor de deeltijdse opleiding die op of na 1 september 2009 doch voor 1 september 2012 aan de opleiding zijn begonnen, hebben toegang tot de B2- en B3-tentamens nadat zij ten minste 36 ects hebben behaald met de B1-onderdelen.
- Lid 3 Examinandi die op of na 1 september 2008 doch voor 1 september 2012 aan de opleiding zijn begonnen, hebben toegang tot de B2- en B3-tentamens, nadat zij ten minste 42 ects hebben behaald met de B1-onderdelen.
- Lid 4 Examinandi met een inschrijving voor de deeltijdse opleiding die op of na 1 september 2012 aan de opleiding zijn begonnen, hebben eerst toegang tot de B2-tentamens, nadat zij ten minste 37,5 ects hebben behaald met inachtneming van de Regels Compensatoir toetsen bachelor 1 (Bijlage 1 van deze regeling) aan B1-onderdelen.

### **Artikel 32 Voorwaarden deelname tentamens**

Voor een geldige deelname aan een tentamen kunnen per onderdeel als genoemd in artikel 11 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling door de betrokken examinatoren specifieke voorwaarden worden gesteld.

### **Artikel 33 Voorwaarden deelname hertentamens**

- Lid 1 Alleen tentamens die met een onvoldoende resultaat zijn afgesloten, kunnen worden herkanst. Een gecompenseerd resultaat op grond van de bepalingen in Bijlage 1, 2 of 3 van de Regels van de examencommissie ESL 2017, geldt als voldoende resultaat.
- Lid 2 De examinandus heeft in B3 de mogelijkheid om één tentamen waarvoor in B2 een gecompenseerde vijf is behaald te herkansen tijdens de reguliere herkansingsperiode, indien de examinandus zijn herkansingsmogelijkheden in het B3 nog niet heeft uitgeput.<sup>2</sup> Onverminderd het hiervoor bepaalde geldt dat, indien een tentamen is herkanst, het hoogst behaalde cijfer geldt.

### **Artikel 34# Aantal tentamenmogelijkheden**

- Lid 1 Voor alle onderdelen van het bachelorexamen wordt ten minste tweemaal per jaar de gelegenheid gegeven tot het afleggen van tentamens.
- Lid 2 Een tentamen kan bestaan uit twee of meer deeltentamens.
- Lid 3 De examinandus mag maximaal twee hertentamens per studiejaar afleggen. Het herstellen of herkansen van het Bachelorwerkstuk, zoals bedoeld in artikel 13 lid 7 of 8, wordt beschouwd als het afleggen van een hertentamen.
- Lid 4 B2- en B3-onderdelen kunnen worden herkanst tijdens de algemene herkansingronde in juli.
- Lid 5 B1-onderdelen kunnen worden herkanst in januari en in juli. In januari mag maximaal één onderdeel uit blok 1 of 2 worden herkanst. In juli mag maximaal één onderdeel uit blok 3 t/m 8 worden herkanst.
- Lid 6 In afwijking van lid 3 wordt aan studenten, die hun civiel effect willen behalen en de onderdelen Staatsrecht, European Union Law, Public International Law, Formeel strafrecht, Materieel strafrecht en Burgerlijk procesrecht volgen, voor één van deze onderdelen een extra reguliere herkansing toegekend.<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> Herkansingen gelden per student, per opleiding, per studiejaar.

<sup>3</sup> De juridische faculteiten zijn in overleg met de NOB over een aangepaste regeling met betrekking tot het civiel effect voor fiscaal-juristen. Mocht deze regeling worden vastgesteld, dan komt deze in de plaats van de huidige OER-bepaling.

### **Artikel 35    Aanmelding voor tentamens en examens**

- Lid 1 Alleen de examinandus die zich tijdig heeft aangemeld voor een schriftelijk tentamen mag aan dat tentamen deelnemen.
- Lid 2 Aanmelden kan voor alle schriftelijke tentamens gedurende de aanmeldperiode voor dat tentamen in Osiris Student. De aanmeldperioden worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op de voor de studenten toegankelijke internetpagina's. Examinandi die zich niet via Osiris Student kunnen aanmelden, dienen zich te wenden tot het Erasmus Studenten Service Centrum (ESSC).
- Lid 3 Na afloop van de reguliere inschrijfperiode is het nog tot de voorlaatste werkdag voorafgaand aan het tentamen mogelijk aan te melden bij het ESSC. Hiervoor moeten administratiekosten à €20,00 per tentamen worden voldaan. Het bewijs van betaling dient bij voorkeur te worden meegenomen naar het tentamen, zodat het aan de surveillant kan worden getoond, indien de naam van betrokkene door de verlate aanmelding niet op de deelnemerslijst voorkomt.
- Lid 4 Wanneer in strijd met het bepaalde in een van de voorgaande leden van dit artikel toch wordt deelgenomen aan het tentamen, stelt de examinerator of de examencommissie ESL geen uitslag vast.
- Lid 5 Examinandi die op of na 1 september 2012 zijn ingestroomd in een voltijdse bacheloropleiding van ESL én bij aanvang van een blok zijn ingedeeld in een onderwijsgroep, zijn aangemeld voor de reguliere tentamens. Zij dienen zich echter voor een hertentamen wel aan te melden via de procedure, zoals beschreven in de voorgaande leden van dit artikel.

## **Hoofdstuk 9           Tentamenuitslag**

### **Artikel 36#   De beoordeling van een tentamen**

- Lid 1 Als een tentamen door meer dan één examinerator wordt afgenomen en beoordeeld, dragen de examineratoren er zorg voor dat zij het tentamen beoordelen aan de hand van dezelfde normen.
- Lid 2 De examinerator draagt er zorg voor dat, zo spoedig mogelijk na afloop van een tentamen dat geheel of ten dele uit multiple choice-vragen bestaat, een modelbeantwoording van de multiple choice-vragen wordt bekend gemaakt.
- Lid 3 De examencommissie stelt regels op over de wijze waarop tentamenresultaten worden geregistreerd.

### **Artikel 37#   De inzage en nabespreking**

- Lid 1 Na beoordeling van een scriptie of werkstuk of van een schriftelijk tentamen, krijgt de geëxamineerde de gelegenheid tot inzage in zijn beoordeelde werk en van de vragen en opdrachten van het betreffende tentamen. De examinerator verstrekt een toelichting op de inhoud van het tentamen en de gehanteerde beoordelingsnormen in de vorm van een antwoordindicatie. Inzage en toelichting kunnen plaatsvinden in de vorm (individueel, collectief, mondeling, digitaal of schriftelijk) die de examinerator verkiest. Plaats en tijdstip van de inzage en toelichting worden, met inachtneming van het tweede lid, bepaald door de examinerator en zo mogelijk in de studiehandleiding van het getentamineerde onderdeel, doch uiterlijk op de tentamendatum bekend gemaakt. In geval van een schriftelijk tentamen worden plaats en tijdstip van de inzage en toelichting zo mogelijk op het opgavenformulier vermeld. De opleidingsdirecteur kan nadere regels stellen met betrekking tot de vorm en wijze van de inzage.
- Lid 2 Inzage en toelichting vinden plaats binnen tien werkdagen na bekendmaking van de resultaten van het desbetreffende tentamen. De termijn geldt niet voor de hertentamens die plaatsvinden in de algemene herkansingsronde van juli. De inzage en toelichting van deze hertentamens vinden tijdig, maar uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van het nieuwe studiejaar plaats.
- Lid 3 In geval van een collectieve nabespreking is de student verplicht zich vooraf in te schrijven voor de nabespreking. Overige procedurele regels worden door de examinerator op de voor studenten toegankelijke internetpagina's geplaatst.
- Lid 4 Indien een geëxamineerde niet is verschenen bij een georganiseerde collectieve of individuele inzage en toelichting, kan deze enkel nog op verzoek een kopie of digitale scan van de beoordeelde tentamenuitwerking zonder inhoudelijke toelichting verkrijgen. Zie hiervoor lid 7 van dit artikel.
- Lid 5 Indien de geëxamineerde evidente fouten of kennelijke misslagen bij de vaststelling van het resultaat vermoedt, kan hij dit op een door de examinerator aangegeven wijze kenbaar maken. Voorbeelden van evidente fouten of kennelijke misslagen zijn het niet beoordelen van een of meer (sub)vragen van een tentamen of een foutieve optelling van het bij de beoordeling van de (sub)vragen gegeven aantal punten. Een verschil van inzicht over (de toepassing van) de antwoordindicatie, bijvoorbeeld het toegekende aantal punten aan een of meer (sub)vragen, zal door de examinerator niet worden beoordeeld. Herziening van het resultaat door de examinerator gebeurt ambtshalve en vindt zo mogelijk binnen tien werkdagen na de constatering door de examinerator van de evidente fout of kennelijke misslag plaats, doch in beginsel uiterlijk voor afloop van het studiejaar waarin het betreffende tentamen is afgelegd. Indien herziening leidt tot wijziging van een reeds in Osiris gepubliceerd cijfer, stelt de examinerator de geëxamineerde hiervan door een e-mail op de hoogte. Tegen het door de examinerator vastgestelde resultaat bestaat geen beroepsmogelijkheid bij het CBE. Evenmin bestaat de mogelijkheid de examencommissie te verzoeken zich een onafhankelijk oordeel te vormen over het vastgestelde resultaat. Binnen zes weken na registratie van het cijfer in Osiris kan door de geëxamineerde uitsluitend – onverkort het bepaalde in artikel 8:4 lid 3 sub b Awb – beroep tegen de wijze van totstandkoming van het eindcijfer worden ingesteld bij het CBE.

- Lid 6 Onmiddellijk nadat een mondeling tentamen is afgenomen vindt een nabespreking plaats tussen de examiner(en) en de geëxamineerde. Hetgeen gesteld is in de vorige leden van dit artikel geldt, voor zover toepasbaar, ook voor mondelinge tentamens.
- Lid 7 De geëxamineerde kan, tot uiterlijk 10 werkdagen voor afloop van de beroepstermijn, tegen voorafgaande betaling van €1,- administratiekosten een fotokopie of digitale scan verkrijgen van het beoordeelde werk. Dit bedrag kan door de decaan worden verhoogd om stijging van administratieve kosten te dekken. De student kan de fotokopie uiterlijk op de derde werkdag na de aanvraag ophalen bij het desbetreffende secretariaat. De digitale scan wordt door het secretariaat naar het (studenten-)e-mailadres van student verstuurd binnen dezelfde termijn.
- Lid 8 De opgaven, uitwerkingen, antwoordindicatie en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden (in papieren of digitale vorm) gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.

### **Artikel 38# Bekendmaking en registratie van de uitslag van een tentamen**

- Lid 1 De uitslag van een mondeling tentamen wordt op de dag dat het desbetreffende tentamen is afgenomen aan de geëxamineerde medegedeeld.
- Lid 2 De uitslag van de beoordeling van een scriptie of werkstuk wordt de geëxamineerde, behoudens onvoorziene omstandigheden, mondeling of schriftelijk medegedeeld binnen vijf weken nadat het werkstuk bij de examinerator is ingeleverd.
- Lid 3 De uitslag van een schriftelijk tentamen wordt de geëxamineerde zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de vijftiende werkdag na de datum waarop het betreffende tentamen is afgelegd, medegedeeld.
- Lid 4 De examenadministratie ESL wordt uiterlijk vier weken na de datum waarop een tentamen is afgelegd in het bezit gesteld van de tentamenuitslagen. Het draagt zorg voor de registratie van de uitslag van de tentamens.
- Lid 5 Behoudens evidente administratieve misslagen kan een eenmaal door de examenadministratie ESL geregistreerde uitslag niet ten nadele van de examinandus gecorrigeerd worden.
- Lid 6 De uitslag van deeltentamens alsmede het voorlopige eindcijfer voor een onderdeel worden bekendgemaakt via de voor studenten toegankelijke internetpagina's. Het eindcijfer voor een onderdeel wordt bekend gemaakt via Osiris Student.
- Lid 7 Te allen tijde kan de geëxamineerde verlangen dat aan de geëxamineerde een verklaring wordt uitgereikt, waaruit de uitslag van één of meer tentamens blijkt. Geëxamineerde dient een daartoe strekkend verzoek te richten aan de examenadministratie ESL.

### **Artikel 39# De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen**

- Lid 1 De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen, dan wel gecompenseerd resultaat, kan worden beperkt, indien de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
- Lid 2 Zes jaar na het behalen van het resultaat kan de examencommissie ESL toetsen of de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden van een met goed gevolg afgelegd tentamen, dan wel gecompenseerd resultaat, zijn verouderd.
- Lid 3 De examencommissie kan na consultatie van de opleiding de geldigheid van een onderdeel dat langer dan zes jaar geleden is behaald vervallen verklaren, indien naar haar oordeel de getentamineerde kennis, inzicht en de vaardigheden verouderd zijn en zolang het examen niet is behaald.
- Lid 4 Het bepaalde in lid 1, 2 en 3 is eveneens van toepassing op een verleende vrijstelling en op elders afgelegde onderdelen, waarbij gerekend wordt vanaf de datum waarop het tentamen/examen oorspronkelijk met goed gevolg is afgelegd.
- Lid 5 Op verzoek van de examinandus kan de examencommissie de geldigheidsduur van het behaalde onderdeel dat naar haar oordeel is verouderd, verlengen.
- Lid 6 De resultaten van practicumtoetsen en deeltentamens vervallen als binnen het betreffende studiejaar het onderdeel niet is afgesloten met een voldoende of gecompenseerd resultaat.

## Hoofdstuk 10      Vrijstellingen

### Artikel 40#    Vrijstellingen

- Lid 1    Op verzoek van een belanghebbende kan door de examencommissie ESL vrijstelling worden verleend van het afleggen van een tentamen van een onderdeel, indien de door de verzoeker aan één van de faculteiten van de EUR of een andere universiteit behaalde examens of onderdelen daarvan, de verzochte vrijstelling rechtvaardigen.
- Lid 2    Het verzoek om vrijstelling gaat per onderdeel vergezeld van:
- gewaarmerkte afschriften van diploma's en cijferlijsten;
  - alle bescheiden die nodig zijn voor de toetsing van de gevraagde vrijstelling, zoals literatuurlijsten, studiegidsteksten en syllabi;
  - een kwantitatieve indicatie van eerdere studiebelasting;
  - een opgave van de aan de examinandus reeds eerder verleende vrijstelling voor één of meer tentamens;
  - opgave van de studiefase en het jaar waarin het tentamen is afgelegd.
- Lid 3    Er wordt geen vrijstelling verleend, indien de geldigheidsduur van het examenonderdeel elders is verstreken.
- Lid 4    In beginsel wordt geen gedeeltelijke vrijstelling van tentamens verleend. De examencommissie ESL kan hiervan in bijzondere gevallen afwijken.
- Lid 5    Er wordt geen vrijstelling verleend van onderdelen van het eerste bachelorjaar van ESL, indien de examinandus die vrijstelling verzoekt op grond van behaalde resultaten uit het eerste bachelorjaar van een zusterfaculteit een negatief bindend studieadvies van die zusterfaculteit heeft gekregen.
- Lid 6    Indien voor een studiejaar standaardvrijstellingsregelingen gelden voor onderdelen, worden deze regelingen gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's. Bij het indienen van een verzoek voor een standaardvrijstelling kan worden volstaan met het overleggen van een (gewaarmerkte) kopie van het behaalde diploma alsmede een bewijs, bijvoorbeeld een cijferlijst, waarop alle behaalde onderdelen en de datum waarop ze zijn gehaald staan vermeld.
- Lid 7    Indien de examinandus vrijstelling verzoekt op grond van resultaten behaald aan een zusterfaculteit in een periode dat betrokkene aan de eigen ESL was uitgesloten van het afleggen van tentamens wegens examenfraude, wordt vrijstelling niet verleend.

## **Hoofdstuk 11            Examenuitslag**

### **Artikel 41    Vaststelling van de uitslag van een examen**

- Lid 1    Nadat alle onderdelen van het examen, zoals bedoeld in artikel 11 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling zijn afgenomen, wordt de uitslag van het examen vastgesteld door of namens de examencommissie ESL. De examenadministratie ESL controleert of is voldaan aan alle vereisten van het examen, zoals bedoeld artikel 11 van deze regeling.
- Lid 2    In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie ESL, alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de examinandus met betrekking tot een of meer onderdelen van de opleiding, indien en voorzover de uitslagen van de desbetreffende tentamens haar daartoe aanleiding geven.
- Lid 3    Als datum van afstuderen geldt de datum die volgt uit de 'Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens' in Bijlage 4.
- Lid 4    Het hoofd van de Studentenadministratie stelt nadere regels vast voor de aanmelding voor het afsluitend examen. Deze nadere regels behoeven de goedkeuring van de examencommissie ESL en worden tijdig en genoegzaam bekend gemaakt.
- Lid 5    Het examen heeft een onbeperkte geldigheidsduur.



## **Hoofdstuk 12            Overgangsbepalingen**

### **Artikel 42#    Overgangsregeling**

- Lid 1    Voor examinandi die voor 1 september 2012 zijn begonnen aan de bacheloropleiding Fiscaal recht en ten minste een onderdeel van het eerste jaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht, al dan niet door middel van een vrijstelling, bij de Erasmus School of Law hebben behaald, studeren af volgens de ‘Overgangsregeling Fiscaal recht 2012’, die als bijlage bij deze regeling is gevoegd.
- Lid 2    Voor examinandi die voor 1 september 2008 zijn begonnen aan de bacheloropleiding Fiscaal recht en ten minste een onderdeel van de bacheloropleiding Fiscaal recht, al dan niet door middel van een vrijstelling, bij de ESL hebben behaald, studeren af volgens de ‘Overgangsregeling Fiscaal recht 2008’, die als bijlage bij deze regeling is gevoegd.
- Lid 3    Per 1 september 2008 vallen de volgende examinandi onder de ‘Overgangsregeling bindend studieadvies 2008’, die als bijlage bij deze regeling is gevoegd:
- voltijdstudenten die op of na 1 september 2007 zijn begonnen aan de bacheloropleiding Fiscaal recht en op 31 augustus 2008 ten minste 40 ects, maar minder dan 60 ects hebben behaald;
  - deeltijdstudenten die op of na 1 september 2006 zijn begonnen aan de opleiding Fiscaal recht en op 31 augustus 2008 minder dan 60 ects aan B1-onderdelen hebben behaald.

## **Hoofdstuk 13            De examencommissie**

### **Artikel 43        Samenstelling van de examencommissie Erasmus School of Law**

- Lid 1 De decaan benoemt de leden van de examencommissie ESL uit de leden van het personeel die met het verzorgen van het onderwijs in de opleiding zijn belast. De decaan benoemt één van de leden tot voorzitter. De zittingstermijn van de leden is drie jaar. Aftredende leden kunnen meteen worden herbenoemd.
- Lid 2 Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort de decaan de leden van de examencommissie ESL.
- Lid 3 De examencommissie ESL bestaat uit ten minste zes leden, onder wie de voorzitter en ten minste één extern lid.
- Lid 4 De decaan waarborgt het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie ESL.
- Lid 5 De decaan draagt er zorg voor dat de groepen opleidingen Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en Criminologie van ESL van de Erasmus Universiteit Rotterdam elk in voldoende mate in de examencommissie ESL zijn vertegenwoordigd.
- Lid 6 De secretaris, niet-lid, van de commissie wordt door de decaan aangewezen. De secretaris heeft in de commissievergaderingen een raadgevende stem.
- Lid 7 De examencommissie ESL kan personen die geen zitting hebben in de commissie uitnodigen tot het bijwonen van de vergaderingen. Deze personen hebben in de commissievergaderingen een raadgevende stem. De decaan kan de vergaderingen van de examencommissie ESL bijwonen. De decaan heeft in de commissievergaderingen een raadgevende stem.

### **Artikel 44        Taken en bevoegdheden**

- Lid 1 De examencommissie ESL stelt richtlijnen en aanwijzingen vast om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen.
- Lid 2 De examencommissie ESL draagt zorg voor het borgen van de kwaliteit van de tentamens en examens, onverminderd de taak en bevoegdheid van de examinatoren. De examinatoren verstrekken de examencommissie ESL desgevraagd informatie omtrent de tentamens en examens.
- Lid 3 Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan wijst de examencommissie ESL examinatoren aan.
- Lid 4 In het “Integraal toetsbeleid ESL” regelt de examencommissie ESL de wijze waarop zij de kwaliteit van de tentamens en examens borgt, alsmede de wijze waarop zij examinatoren aanwijst.
- Lid 5 De examencommissie ESL stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden en verstrekt deze aan de decaan.
- Lid 6 De examencommissie ESL draagt zorg voor alle overige taken en bevoegdheden, zoals deze voortvloeien uit de wet.

### **Artikel 45        Verzoeken en beslissingen**

- Lid 1 Onverminderd het gestelde in deze regeling ten aanzien van termijnen voor het indienen van verzoeken en de bescheiden die daarbij moeten worden overgelegd, dient elk verzoek dat op grond van deze regeling wordt ingediend zo spoedig mogelijk, schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend.
- Lid 2 Alle correspondentie dient te worden gericht aan:  
Examencommissie Erasmus School of Law  
t.a.v. de secretaris, Sanders Building 2-23  
Postbus 1738  
3000 DR Rotterdam
- Lid 3 Verzoeken aan de examencommissie ESL waarbij geen bescheiden dienen te worden meegezonden, kunnen ook digitaal worden ingediend. Deze verzoeken kunnen worden ingediend via het digitale formulier op de webpagina van de examencommissie ESL.

- Lid 4 Indien een examinandus een verzoek of klacht indient waarbij een examinator is betrokken die tevens lid van de examencommissie ESL is, neemt deze geen deel aan de behandeling van het verzoek.
- Lid 5 Onverminderd het gestelde in deze regeling ten aanzien van de termijnen waarop de examencommissie ESL beslist op bepaalde verzoeken, beslist de examencommissie ESL binnen 8 weken na dagtekening van ontvangst van het verzoek. Elke beslissing van de examencommissie ESL wordt schriftelijk en gemotiveerd genomen.
- Lid 6 De examencommissie ESL beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
- Lid 7 De examencommissie ESL kan één of meer leden of de secretaris van de commissie machtigen tot de uitoefening van één of meer van haar bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet. Dit lid of deze leden en/of de secretaris legt/leggen hierover periodiek verantwoording af in de vergadering van de examencommissie ESL.

#### **Artikel 46 Beroepsregeling**

- Lid 1 Alle schriftelijke beslissingen van de examencommissie ESL en van de examinatoren vermelden standaard de mogelijkheid om beroep in te stellen bij het College van Beroep voor de Examens (CBE) van de EUR en de termijn waarbinnen dit dient te geschieden. De examinandus die rechtstreeks in het eigen belang is getroffen door een beslissing van de examencommissie ESL of van een examinator met betrekking tot het in deze regeling bepaalde, of door het weigeren van een beschikking, kan binnen zes weken na bekendmaking van de beschikking tegen die beschikking in beroep gaan bij het CBE.
- Lid 2 Beroep kan online worden ingesteld via de EUR Faciliteit Rechtsbescherming.
- Lid 3 Het beroep kan worden ingesteld vanwege strijd van de beslissing met het (geschreven of ongeschreven) recht.
- Lid 4 Daartoe uitgenodigd door het CBE roept de voorzitter van de examencommissie ESL binnen vijf dagen na ontvangst van de uitnodiging betrokkenen op om in overleg met de voorzitter na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. Indien de voorzitter van de examencommissie ESL zelf partij in het geschil is, wordt de taak van de voorzitter in de minnelijke schikkingspoging overgenomen door een ander lid van de examencommissie ESL.
- Lid 5 De voorzitter van de examencommissie ESL draagt er zorg voor dat het overleg tot minnelijke schikking in goede orde verloopt. Binnen drie weken na ontvangst van de uitnodiging als bedoeld in het derde lid van dit artikel, bericht de voorzitter van de examencommissie ESL aan het CBE tot welke uitkomst het beraad heeft geleid. De voorzitter legt daarbij een door appellandus en examinator getekende verklaring over. Indien het overleg niet tot een minnelijke schikking heeft geleid, draagt de voorzitter er zorg voor dat de examinator zo mogelijk binnen de in de tweede volzin bedoelde termijn, een verweerschrift aan het CBE zendt.

## Hoofdstuk 14 Bindend studieadvies

### Artikel 47# Bindend studieadvies

- Lid 1 Aan het studieadvies van de opleiding kan door de decaan op grond van artikel 7.8b, derde lid van de wet een afwijzing worden verbonden, zolang de examinandus nog niet alle onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding met goed gevolg heeft afgelegd, dan wel vrijgesteld heeft gekregen. Deze afwijzing wordt slechts gegeven indien de examinandus, met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden, niet geschikt geacht wordt voor de opleiding, doordat zijn studieresultaten niet voldoen aan de normen zoals bedoeld in artikel 48 (Normen) van deze regeling. De afwijzing geldt voor een termijn van drie studiejaar.
- Lid 2 Een afwijzing voor de bacheloropleiding Fiscaal recht geldt gelijkkelijk voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid van ESL.
- Lid 3 Na een afwijzing als bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel vervallen alle door de student behaalde studieresultaten van onderdelen van het eerste bachelorjaar.

### Artikel 48# Normen

- Lid 1 Aan het eind van het eerste jaar van inschrijving dient de examinandus met een inschrijving voor de opleiding 60 ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding, zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling, te hebben behaald. In het kader van deze regeling worden de ects voor onderdelen waarvoor door de examencommissie ESL vrijstelling is verleend, meegerekend.
- Lid 2 Aan het eind van het eerste jaar van inschrijving dient de examinandus met een inschrijving voor de deeltijdse opleiding ten minste 37,5 ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding, zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling te hebben behaald. In het kader van deze regeling worden de ects voor onderdelen waarvoor door de examencommissie vrijstelling is verleend, meegerekend.
- Lid 3 Met inachtneming van de voor examinandus geldende regelingen van Erasmus School of Economics dient de examinandus die deelneemt aan het mr.drs.-programma voor economie en rechten, zoals bedoeld in artikel 24 (Extra studiefaciliteiten mr.drs.-programma) van deze regeling, aan het eind van het derde jaar van inschrijving 60 ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling, te hebben behaald. In het kader van deze regeling worden de ects voor onderdelen waarvoor door de examencommissie ESL vrijstelling is verleend, meegerekend.
- Lid 4 Studenten van het mr.drs.-programma die ten minste 30 ects aan onderdelen, waaronder het onderdeel Inleiding Fiscaal recht, van het eerste bachelorjaar van de opleiding Fiscaal recht met een voldoende hebben afgerond, mogen vanaf hun tweede studiejaar tentamens van onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar Fiscaal recht afleggen, ook als zij hun eerste bachelorjaar Fiscaal recht nog niet hebben afgerond. De eisen van het bindend studieadvies voor mr.drs.-studenten zijn onverkort van toepassing. De decaan kan nadere regels stellen met betrekking tot de vereiste voorkennis tot het volgen van onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar.
- Lid 5 Met inachtneming van de voor examinandus geldende regelingen van Rotterdam School of Management dient de examinandus die deelneemt aan het ESL-RSM-programma voor bedrijfskunde en recht, zoals bedoeld in artikel 25 (Extra studiefaciliteiten ESL-RSM-programma) van deze regeling, aan het einde van het derde jaar van inschrijving 60 ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding, zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 (Samenstelling bachelorexamen Fiscaal recht) van deze regeling te hebben behaald. In het kader van deze regeling worden de ects voor onderdelen waarvoor door de examencommissie ESL vrijstelling is verleend, meegerekend.
- Lid 6 Studenten van het ESL-RSM-programma die ten minste 30 ects aan onderdelen van het eerste bachelorjaar van de opleiding Fiscaal recht met een voldoende hebben afgerond, mogen vanaf hun tweede studiejaar tentamens van onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar Fiscaal

recht afleggen, ook als zij hun eerste bachelorjaar Fiscaal recht nog niet hebben afgerond. De eisen van het bindend studieadvies voor ESL-RSM-studenten zijn onverkort van toepassing. De decaan kan nadere regels stellen met betrekking tot de vereiste voorkennis tot het volgen van onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar.

- Lid 7 De examencommissie ESL kan op basis van een individueel studieplan als bedoeld in artikel 51 lid 2 (Persoonlijke omstandigheden) van deze regeling de normen als bedoeld in dit artikel aanpassen, met dien verstande dat de examinandus ten minste tweederde van het aantal ects van de onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding zoals bedoeld in artikel 11 lid 1 van deze regeling die in het betreffende studieplan zijn opgenomen dient te behalen.
- Lid 8 De examencommissie ESL neemt het besluit binnen vier weken na indiening van het individueel studieplan, met inachtneming van de omstandigheden, de studievertraging en de mogelijkheid van de examinandus om de studie voort te zetten. Op gemotiveerd verzoek van de examinandus kan de examencommissie ESL van de opleiding nadien het individueel studieplan en de norm aanpassen, indien het verloop van de persoonlijke omstandigheden daartoe aanleiding geeft.
- Lid 9 Examinandi die voor 1 september 2012 zijn begonnen aan de bacheloropleiding Fiscaal recht en nog niet hebben voldaan aan de normen van het bindend studieadvies in studiejaar 2011/2012 vallen onder de ‘Overgangsregeling bindend studieadvies Fiscaal recht 2012’, die als bijlage bij deze regeling is gevoegd.

#### **Artikel 49# Tijdstippen**

- Lid 1 Het studieadvies van de opleiding wordt aan de examinandus met een inschrijving voor de voltijdse opleiding uitgebracht op de volgende tijdstippen: na blok 2 en na de laatste herkansing van de onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding aan het eind van het studiejaar, maar uiterlijk vóór de aanvang van het nieuwe studiejaar.
- Lid 2 Het studieadvies van de opleiding wordt aan de examinandus met een inschrijving voor de deeltijdse opleiding uitgebracht op het volgende tijdstip: na blok 2 en na de laatste herkansing van de onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding aan het eind van het studiejaar, maar uiterlijk voor de aanvang vóór het nieuwe studiejaar.
- Lid 3 Het studieadvies van de opleiding wordt aan de examinandus die deelneemt aan het mr.drs.-programma voor economie en rechten, zoals bedoeld in artikel 24 (Extra studiefaciliteiten mr.drs.-studenten) van deze regeling, uitgebracht tijdens het derde jaar van inschrijving voor de opleiding, na de laatste herkansingen van de onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding aan het eind van het studiejaar, maar uiterlijk vóór de aanvang van het nieuwe studiejaar.
- Lid 4 Het studieadvies van de opleiding wordt aan de examinandus die deelneemt aan het ESL-RSM-programma voor bedrijfskunde en rechten, zoals bedoeld in artikel 25 (Extra studiefaciliteiten ESL-RSM-studenten) van deze regeling uitgebracht tijdens het derde jaar van inschrijving voor de opleiding, na de laatste herkansingen van de onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding aan het eind van het studiejaar, maar uiterlijk vóór de aanvang van het nieuwe studiejaar.

#### **Artikel 50# Studiebegeleiding en studievoortgangscntrole**

- Lid 1 Gedurende het eerste jaar van inschrijving wordt door de voorzitter van de examencommissie ESL ten minste eenmaal een voorlopig advies uitgebracht aan die examinandi met een voltijdse inschrijving van wie op grond van het behaalde aantal ects wordt verwacht dat ze niet kunnen voldoen aan de normen, genoemd in artikel 48 lid 1 (Normen) van deze regeling.
- Lid 2 Gedurende het eerste jaar van inschrijving wordt door de voorzitter van de examencommissie ESL van de opleiding ten minste eenmaal een voorlopig advies uitgebracht aan die examinandi met een inschrijving voor de deeltijdse opleiding van wie op grond van het behaalde aantal ects wordt verwacht dat ze niet kunnen voldoen aan de normen, genoemd in artikel 48 lid 1 (Normen) van deze regeling.
- Lid 3 Gedurende het derde jaar van inschrijving wordt door de voorzitter van de examencommissie ESL van de opleiding ten minste eenmaal een voorlopig advies uitgebracht aan die

examinandi die deelnemen aan het mr.drs.-programma voor economie en rechten, zoals bedoeld in artikel 24 (Extra studiefaciliteiten mr.drs.-programma) van deze regeling van wie op grond van het behaalde aantal ects wordt verwacht dat ze niet kunnen voldoen aan de normen, genoemd in artikel 48 lid 3 (Normen) van deze regeling.

- Lid 4 Gedurende het derde jaar van inschrijving wordt door de voorzitter van de examencommissie ESL van de opleiding ten minste eenmaal een voorlopig advies uitgebracht aan die examinandi die deelnemen aan het ESL-RSM-programma voor bedrijfskunde en rechten, zoals bedoeld in artikel 25 (Extra studiefaciliteiten ESL-RSM-programma) van deze regeling van wie op grond van het behaalde aantal ects wordt verwacht dat ze niet kunnen voldoen aan de normen, genoemd in artikel 48 lid 5 (Normen) van deze regeling.
- Lid 5 De nadere regeling van de studiebegeleiding en studievoortgangscontrole gedurende de bacheloropleiding wordt bekend gemaakt op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.

### **Artikel 51# Persoonlijke omstandigheden**

- Lid 1 De persoonlijke omstandigheden die in acht worden genomen bij het uitbrengen van het studieadvies zijn:
- ziekte, handicap of zwangerschap van betrokkene;
  - bijzondere familieomstandigheden;
  - lidmaatschap van de universiteitsraad, de Faculteitsraad, het dagelijks bestuur onderwijs van ESL of de opleidingscommissie;
  - overige omstandigheden als bedoeld in artikel 2.1 van de Uitvoeringsbesluit WHW.
- Lid 2 De examinandus die als gevolg van persoonlijke omstandigheden redelijkerwijze kan vermoeden studievertraging op te lopen, dient dit tijdig aan de studieadviseur te melden. De melding heeft tot doel de studievertraging ten gevolge van de omstandigheden te beperken en indien naar het oordeel van de studieadviseur nodig, een individueel studieplan op te stellen. De melding is tijdig, indien deze geschiedt binnen vier weken na het begin van de omstandigheden. Indien de omstandigheden zodanig zijn, dat de examinandus of diens zaakwaarnemer niet in de gelegenheid is deze binnen vier weken te melden, wordt het al dan niet tijdig kenbaar maken beoordeeld in het licht van die omstandigheden.

### **Artikel 52# Inhoud en vorm van het studieadvies**

Het studieadvies is schriftelijk en omvat:

- de norm die geldt voor de betrokkene examinandus, uitgedrukt in het aantal te behalen ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding;
- het aantal behaalde ects van het eerste jaar van de bacheloropleiding;
- indien de norm niet is behaald, de persoonlijke omstandigheden die in acht zijn genomen;
- het al dan niet verbinden van een afwijzing, zoals bedoeld in artikel 7.8b, derde lid van de wet; en indien een afwijzing wordt verbonden aan het studieadvies;
- de mededeling dat de examinandus zich in de volgende drie studie jaren niet kan inschrijven als examinandus voor de opleiding;
- advies over de voortzetting van de studie binnen of buiten de Erasmus Universiteit Rotterdam;
- de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examen en de termijn waarbinnen het beroep moet zijn ingediend.

### **Artikel 53# Hardheidsclausule bindend studieadvies**

Indien toepassing van de regels van dit hoofdstuk naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid leidt tot onaanvaardbare situaties ten aanzien van een examinandus of een groep examinandi, dan kan de betreffende examinandus of groep examinandi een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek om afwijking van bedoelde regels indienen bij de decaan. De decaan kan, de examencommissie ESL en studieadviseur gehoord, ten gunste van de examinandus of groep examinandi van deze regels afwijken.

## **Hoofdstuk 15 Slot- en invoeringsbepalingen**

### **Artikel 54 Hardheidsclausule**

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van deze regeling mochten voordoen.

### **Artikel 55 Wijzigingen**

- Lid 1 Wijzigingen van de artikelen **1-4, 11-21, 23, 26, 28-29, 32-33, 35, 41, 43-46 en 54-60** worden door de decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
- Lid 2 Wijzigingen van de artikelen **5-10, 22, 24-25, 27, 30-31, 34, 36-40, 42 en 47-53** worden door de decaan vastgesteld, na verkregen instemming van de Faculteitsraad. Deze artikelen zijn aangegeven met een '#’.
- Lid 3 Wijzigingen van de Regels van de examencommissie ESL worden door de examencommissie ESL vastgesteld.
- Lid 4 De opleidingscommissie adviseert over de wijzigingen als bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel.
- Lid 5 De decaan, dan wel examencommissie ESL, stelt wijzigingen die van toepassing zijn op het lopende studiejaar alleen dan vast, indien de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

### **Artikel 56 Experimenteerartikel**

De decaan is bevoegd om met het oog op het onderzoeken van mogelijkheden om het onderwijs te verbeteren, te besluiten tot pilotprojecten waarbij wordt afgeweken van het bepaalde in de artikelen bedoeld in artikel 55 lid 1 en 2 (Wijzigingen) van deze regeling. Elk pilotproject wordt gevolgd door een evaluatie, die in ieder geval aan de Faculteitsraad wordt aangeboden.

### **Artikel 57 Afwijking regeling bij onvoorziene omstandigheden**

De decaan kan bij onvoorziene omstandigheden afwijken van deze regeling.

### **Artikel 58 Bekendmaking**

De decaan draagt zorg voor de bekendmaking van deze regeling en van eventuele later aangebrachte wijzigingen.

In elk geval wordt deze regeling gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's en ligt bij het Studiepunt ESL een exemplaar ter inzage. Wijzigingen in deze regeling worden zo spoedig mogelijk bekend gemaakt via de voor studenten toegankelijke internetpagina's.

### **Artikel 59 Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2017.

### **Artikel 60 Citeertitel**

Deze regeling kan worden aangehaald als "OER bachelor Fiscaal recht 2017".

*Aldus vastgesteld bij besluit d.d. 24 augustus 2017  
van de decaan van Erasmus School of Law  
van de Erasmus Universiteit Rotterdam*

## **Bijlage 1 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Regeling Compensatoir toetsen bachelor 1 (B1) 2012**

Deze regeling geldt uitsluitend voor studenten die op of na 1 september 2012 zijn gestart met de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en/of Criminologie.

1. Met ingang van 1 september 2012 voeren de opleidingen Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en Criminologie de mogelijkheid in om in het eerste bachelorjaar vijven te compenseren.
2. Een of meerdere afgeronde vijven (registratie Osiris) mogen worden gecompenseerd met andere behaalde cijfers, mits dit aan het eind van het studiejaar leidt tot een gemiddeld cijfer van ten minste een 6,0 (niet afgerond);
3. Voor voltijd-, mr.drs.- en ESL-RSM-studenten geldt dat slechts gebruik van de regeling kan worden gemaakt als compensatie er toe leidt dat een student 60 ects behaalt.
4. Mr.drs.- en ESL-RSM-studenten kunnen alleen in de eerste drie aaneengesloten jaren van inschrijving gebruik maken van de compensatieregeling.
5. Voor voltijdstudenten wordt de compensatieregeling automatisch toegepast na de herkansingsmogelijkheid in juli. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.
6. Voor mr.drs.- en ESL-RSM-studenten wordt de compensatieregeling automatisch toegepast na afloop van de algemene herkansingsronde aan het eind van het jaar van inschrijving waarin van de compensatieregeling gebruik kan worden gemaakt, zoals bedoeld onder punt 4. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.
7. Voor deeltijdstudenten geldt de volgende regeling:
  - a. Een of meerdere afgeronde vijven (registratie Osiris) mogen worden gecompenseerd met andere behaalde cijfers, mits dit aan het eind van het eerste jaar van inschrijving leidt tot een gemiddeld cijfer van ten minste een 6,0 (niet afgerond), berekend over de vijf hoogst behaalde resultaten;
  - b. Een of meerdere afgeronde vijven (registratie Osiris) mogen worden gecompenseerd met andere behaalde cijfers, mits dit leidt tot een gemiddeld cijfer van ten minste een 6,0 (niet afgerond), berekend over de resultaten van alle B1-onderdelen;
  - c. Van de regeling kan gebruik worden gemaakt als compensatie er toe leidt dat een student in het eerste jaar van inschrijving 37,5 ects behaalt en bij afronding van het gehele eerste bachelorjaar 60 ects (aan B1-onderdelen);
  - d. Voor deeltijdstudenten wordt de compensatieregeling automatisch toegepast na de herkansingsmogelijkheid in juli. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.



## **Bijlage 2 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Compensatoir toetsen in B2 en voortgangseisen bachelor 2 en 3 (B2 en B3) 2013**

Deze regeling geldt uitsluitend voor studenten die op of na 1 september 2012 zijn gestart met de bacheloropleiding Fiscaal recht.

#### **Compensatoir toetsen**

1. Met ingang van 1 september 2013 voert de opleiding Fiscaal recht de mogelijkheid in om in het tweede bachelorjaar (60 erts) maximaal twee vijven te compenseren.
2. Een of twee afgeronde vijven (registratie Osiris) mogen worden gecompenseerd met andere behaalde cijfers, mits dit leidt tot een gemiddeld cijfer van ten minste een 6,0 (niet afgerond) voor alle onderdelen van het tweede bachelorjaar (60 erts);
3. Een afgeronde vijf voor Openbare financiën of voor Bedrijfseconomie en fiscaal comptabele toepassingen kan niet worden gecompenseerd. Voor Openbare financiën en voor Bedrijfseconomie en fiscaal comptabele toepassingen moet ten minste een zes (registratie Osiris) worden gehaald.
4. De compensatieregeling wordt automatisch toegepast na de algemene herkansingsronde in juli. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.
5. Alle onderdelen van het derde bachelorjaar (60 erts) moeten met ten minste een zes (registratie Osiris) worden afgesloten.

#### **Voortgangseisen**

##### Studenten met een voltijdse inschrijving

1. Studenten zijn gerechtigd tot deelname aan onderdelen van het derde bachelorjaar als zij voldoen aan beide volgende voorwaarden:
  - a. Zij zijn in het derde jaar van inschrijving, en
  - b. zij hebben op 1 september ten minste 45 erts aan onderdelen uit het tweede bachelorjaar behaald met maximaal één gecompenseerde vijf.

Studenten die niet voldoen aan de voortgangseisen, zoals hierboven genoemd, zijn gerechtigd tot deelname aan onderdelen van het derde bachelorjaar als zij voldoen aan beide volgende voorwaarden:

- a. Zij zijn in het vierde jaar van inschrijving, en
  - b. zij hebben op 1 september ten minste 45 erts aan onderdelen uit het tweede bachelorjaar behaald met maximaal één gecompenseerde vijf.
2. Studenten zoals genoemd in lid 1 hebben in het derde jaar van inschrijving toegang tot de minor.

##### Studenten met een deeltijdse inschrijving

1. Studenten zijn gerechtigd tot deelname aan onderdelen van het derde bachelorjaar als zij voldoen aan beide volgende voorwaarden:
  - a. Zij zijn ten minste in het derde jaar van inschrijving, en
  - b. zij hebben ten minste 45 erts aan onderdelen uit het tweede bachelorjaar behaald met maximaal één gecompenseerde vijf.
2. Studenten hebben vanaf het derde jaar van inschrijving toegang tot de minor.

##### Studenten die deelnemen aan het mr.drs.-programma/ESL-RSM-programma

Studenten zijn gerechtigd tot deelname aan onderdelen van het derde bachelorjaar als zij ten minste 30 erts aan onderdelen uit het tweede bachelorjaar hebben behaald met maximaal één gecompenseerde vijf.

Studenten die een bestuursfunctie vervullen

1. Studenten die in het tweede jaar van inschrijving een studentbestuursfunctie bij Erasmus School of Law vervullen, zijn vrijgesteld van het voortgangseisen.
2. Studenten die in het tweede jaar van inschrijving een individuele bestuursbeurs ontvangen van de Erasmus Universiteit of een uitkering krijgen op grond van de Lump sum regeling van de Erasmus Universiteit, zijn vrijgesteld van het voortgangseisen.

## **Bijlage 3 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Regeling Compensatoir toetsen 2010**

Deze regeling geldt uitsluitend voor studenten die op of na 1 september 2010 zijn gestart met de bacheloropleiding Fiscaal recht.

- Lid 1 Met ingang van 1 september 2010 voeren de opleidingen Rechtsgeleerdheid, Fiscaal recht en Criminologie voor een proefperiode van twee jaar de mogelijkheid in om in het eerste bachelorjaar maximaal twee vijven te compenseren met ten minste twee zevens.
- Lid 2 Van de regeling kan slechts gebruik worden gemaakt als compensatie er toe leidt dat een student 60 ECTS behaalt.
- a. Voltijdstudenten kunnen alleen in de eerste twee aaneengesloten jaren van inschrijving gebruik maken van de compensatieregeling.
  - b. Deeltijdstudenten kunnen alleen in de eerste twee aaneengesloten jaren van inschrijving gebruik maken van de compensatieregeling.
  - c. Mr.drs.- en ESL-RSM-studenten kunnen alleen in de eerste drie aaneengesloten jaren van inschrijving gebruik maken van de compensatieregeling.
- Lid 3 Indien een student drie vijven heeft behaald, kan een student geen gebruik maken van de compensatieregeling.
- Lid 4 Tegenover iedere vijf moet ten minste een zeven staan. Wanneer tegenover twee vijven slechts één zeven (of hoger) staat, is de compensatieregeling niet van toepassing.
- Lid 5 Een vijf voor het onderdeel Burgerlijk procesrecht (R0043) en een vijf voor het onderdeel Inleiding Methoden & technieken (R0045) kunnen niet worden gecompenseerd.
- Lid 6 Indien een student twee vijven heeft behaald, waaronder een vijf voor het onderdeel Burgerlijk procesrecht of Inleiding methoden en technieken, wordt de onder 2 genoemde regel aangepast en geldt dat van de regeling slechts gebruik kan worden gemaakt als compensatie er toe leidt dat een student 54 ECTS heeft gehaald en het onderdeel Burgerlijk procesrecht of Inleiding methoden en technieken moet herkansen.
- Lid 7
- a. Voor voltijdstudenten wordt de compensatieregeling automatisch toegepast na afloop van de herkansingsronde van het eerste jaar van inschrijving en na afloop van elke tentamenronde in het tweede jaar van inschrijving. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.
  - b. Voor deeltijdstudenten en mr.drs.- en ESL-RSM-studenten wordt de compensatieregeling automatisch toegepast na afloop van de herkansingsronde na het jaar van inschrijving waarin van de compensatieregeling gebruik kan worden gemaakt, zoals bedoeld onder punt 3b en 3c. Studenten kunnen er niet voor kiezen om de regeling niet toe te passen.

## **Bijlage 4 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens**

#### **Artikel 1 Reikwijdte**

Deze regeling geldt voor het afsluitend examen van de in het CROHO geregistreerde bachelor- dan wel masteropleiding dat niet een door de examencommissie ESL of daartoe aangewezen examinatoren zelf te verrichten onderzoek omvat.

#### **Artikel 2 Voorwaarden voor graadverlening**

De voorwaarden voor graadverlening zijn dat de examinandus:

- a. de vereiste studieresultaten van de opleiding heeft behaald, en
- b. op de juiste wijze staat ingeschreven gedurende de opleiding en op de datum van het afsluitend examen.

#### **Artikel 3 Het aanvragen van het afsluitend examen door de examinandus**

Lid 1 De examinandus vraagt het afsluitend examen aan bij de examenadministratie ESL van de opleiding en overlegt daarbij de bewijzen waaruit blijkt dat de examinandus voldoet aan de voorwaarden van artikel 2.

Lid 2 De datum waarop de examenadministratie ESL de aanvraag van de examinandus in ontvangst neemt, is de datum van het afsluitend examen.

#### **Artikel 4 Het vaststellen van het afsluitend examen door de examenadministratie ESL**

Lid 1 De examenadministratie ESL kan op mandaat van de examencommissie ESL vaststellen dat het afsluitend examen is afgelegd, nadat zij heeft vastgesteld dat de examinandus voldoet aan de voorwaarden van artikel 2.

Lid 2 Indien de examenadministratie ESL vaststelt dat de examinandus voldoet aan de voorwaarde onder a, maar niet aan de voorwaarde onder b, kan zij:

- a. in het geval een studieresultaat niet is geboekt onder het examenprogramma van de opleiding dit alsnog doen met instemming van de examencommissie ESL;
- b. in het geval de examinandus niet op de juiste wijze staat ingeschreven, de examinandus verzoeken zich alsnog in te schrijven.

Lid 3 De datum waarop de examenadministratie ESL vaststelt dat de examinandus voldoet aan de voorwaarden van artikel 2, is de datum van het afsluitend examen.

#### **Artikel 5 Graadverlening en getuigschrift**

Lid 1 Indien de examenadministratie ESL het afsluitend examen heeft aangevraagd informeert de examenadministratie ESL de examinandus schriftelijk over de te verlenen graad en het uit te reiken getuigschrift. De examinandus kan binnen tien werkdagen reageren op feitelijke onjuistheden en verzoeken de uitreiking van het getuigschrift uit te stellen tot een nader te bepalen moment. Na afloop van de reactietermijn verleent het College van Bestuur de graad.

Lid 2 Indien de examinandus het afsluitend examen heeft aangevraagd verleent het College van Bestuur de graad, nadat is vastgesteld dat de examinandus voldoet aan de voorwaarden van artikel 2. Op verzoek van de examinandus kan de uitreiking van het getuigschrift worden uitgesteld.

Lid 3 De examenadministratie ESL registreert het afsluitend examen en stelt de Dienst Uitvoering Onderwijs daarvan op de hoogte.

De examinandus kan het getuigschrift en het diplomasupplement in eigen persoon afhalen aan de balie van de examenadministratie ESL van zijn opleiding of voor zover van toepassing laten uitreiken op een bijzondere zitting van de examencommissie ESL. De algemene diploma-uitreiking van de masteropleiding Rechtsgeleerdheid is enkel toegankelijk voor examinandi van de Nederlandstalige varianten van de masteropleiding Rechtsgeleerdheid.

### **Artikel 6 Mandaat**

- Lid 1 Het College van Bestuur verleent mandaat aan het hoofd van de Studentenadministratie voor het nemen van beslissingen op grond van deze procedurele regels.
- Lid 2 Het College van Bestuur verleent mandaat aan het hoofd van de Studentenadministratie van het Erasmus MC voor het nemen van beslissingen op grond van deze regels voor zover het examinanda van het Erasmus MC betreft.
- Lid 3 Het College van Bestuur kan ten behoeve van de invulling van het mandaat algemene en individuele aanwijzingen geven.

### **Artikel 7 Inwerkingtreding**

- Lid 1 Deze regeling treedt in werking per 1 september 2011, met uitzondering van artikel 4.
- Lid 2 Het hoofd van de Studentenadministratie bepaalt per opleiding de datum van de inwerkingtreding van artikel 4.

## **Bijlage 5 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Overgangsregeling Fiscaal recht 2008**

#### **1. Uitgangspunten overgangsregeling**

- Behaalde studiepunten in het onderwijsprogramma bacheloropleiding Fiscaal recht dat met ingang van 1 september 2002 van kracht is, gaan niet verloren bij de overgang naar het nieuwe onderwijsprogramma.
- De geldigheidsduur van de behaalde onderdelen, zoals neergelegd in artikel 36 van het Onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleiding Fiscaal recht, blijft van kracht.
- Onderdelen behouden het aantal studiepunten dat zij hadden op het moment van het afleggen van het tentamen.
- Voor het behalen van het bachelordiploma Fiscaal recht moeten ten minste 180 ects zijn behaald.
- Indien een onderdeel met ingang van het studiejaar 2008/2009 van omvang en/of inhoud verandert, wordt met ingang van dat studiejaar uitsluitend het onderwijs van dat nieuwe onderdeel gedoceerd en over de stof van het nieuwe onderdeel getentamineerd.
- Een eventueel tekort of overschot aan studiepunten, ontstaan door wijziging van de omvang van één of meer onderdelen, wordt verrekend op de wijze zoals in deze overgangsregeling is verwoord.
- Deze regeling geldt vanaf 1 september 2008. Bij strijd met oudere overgangsregelingen is deze nieuwe overgangsregeling van toepassing.

#### **2. Reikwijdte overgangsregeling**

Deze overgangsregeling is van toepassing op studenten die op 31 augustus 2008 staan ingeschreven bij de Erasmus School of Law voor de bacheloropleiding Fiscaal recht.

Deze overgangsregeling is niet van toepassing op studenten die na 31 augustus 2008 instromen. Voor studenten die na 31 augustus 2008 herinschrijven voor de bacheloropleiding Fiscaal recht en voor 1 september 2008 een of meer onderdelen van de bacheloropleiding Fiscaal recht hebben behaald, zal deze overgangsregeling zoveel mogelijk naar analogie worden toegepast. Onderdeel 8 van deze overgangsregeling is ook op hen van toepassing.

#### **3. Groepen**

In deze overgangsregeling wordt uitgegaan van een indeling van studenten in vier groepen.

##### **Groep 1**

###### *Voltijdstudenten*

Studenten die op of na 1 september 2007 zijn begonnen met de bacheloropleiding Fiscaal recht en op 31 augustus 2008 40 ects of meer, maar minder dan 60 ects aan B1-onderdelen hebben behaald.

###### *Deeltijdstudenten*

Studenten die op of na 1 september 2006 zijn begonnen met de bacheloropleiding Fiscaal recht en op 31 augustus 2008 minder dan 60 ects aan B1-onderdelen hebben behaald.

##### **Groep 2**

Studenten die op of na 1 september 2005 zich hebben ingeschreven en op 31 augustus 2008 het eerste jaar van de bachelor volledig hebben afgerond en nog geen enkel onderdeel van het tweede bachelorjaar (B2) of het derde bachelorjaar (B3) hebben behaald.

### Groep 3

Studenten die op of na 1 september 2005 zich hebben ingeschreven en op 31 augustus 2008 het eerste jaar van de bachelor volledig hebben afgerond en ten minste één onderdeel van het tweede bachelorjaar (B2) of het derde bachelorjaar (B3) hebben behaald.

### Groep 4

Studenten die zich voor 1 september 2005 hebben ingeschreven en niet onder de BSA-regeling vallen.

#### 4. Overgangsregeling groep 1

Voor de studenten uit deze groep is tabel 1 van toepassing. De onderdelen met de nummers 1 t/m 8 in deze tabel zijn voor de toepassing van deze overgangsregeling aan elkaar gelijk en dus inwisselbaar. Het maakt dus geen verschil of het onderdeel is behaald voor of na 1 september 2008. Dit geldt echter niet voor de behaalde studiepunten. De onderdelen behouden het aantal studiepunten dat zij hadden op het moment van het afleggen van het tentamen.

Tabel 1

		ects voor 1/9/2008	ects na 1/9/2008
1.	Inleiding tot de rechtswetenschap	10	9
2.	Inleiding strafrecht & criminologie	9	9
3.	Inleiding publiekrecht	7	9
4.	Inleiding privaatrecht	7	9
5.	Historische ontwikkeling van het recht <i>of</i> Rechtsgeschiedenis	6	6
6.	Inleiding internationaal recht <i>of</i> Inleiding internationaal en Europees recht	4	6
7.	Inleiding Fiscaal recht	5	6
8.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inleiding rechtssociologie of rechtssociologie</li><li>• Integratievak</li><li>• Heffingen lokale overheden</li></ul>	6	6
	Totaal	<b>60</b>	<b>60</b>

Aan de eisen van het BSA is voldaan als de onderdelen 1 t/m 7 zijn behaald en van punt 8. tenminste twee onderdelen zijn behaald, zodat ten minste 60 ects aan B1-onderdelen is behaald.

Voor wat betreft de onderdelen van het B2 en B3 volgen de studenten uit groep 1 het nieuwe studieprogramma.

Indien studenten van deze groep al B2- of B3-onderdelen hebben behaald, kunnen zij deze inbrengen conform tabel 2.

#### 5. Overgangsregeling groep 2

Deze groep studenten volgt in het B2 en B3 het nieuwe studieprogramma.

## 6. Overgangsregeling groep 3

Voor deze groep studenten geldt tabel 2. De genummerde onderdelen in deze tabel zijn voor de toepassing van deze overgangsregeling aan elkaar gelijk en dus inwisselbaar. Het maakt geen verschil of het onderdeel is behaald voor of na 1 september 2008. Dit geldt echter niet voor de behaalde studiepunten. De onderdelen behouden het aantal studiepunten dat zij hadden op het moment van het afleggen van het tentamen.

**Tabel 2**

	Voor 1 september 2008	Vanaf 1 september 2008
1.	Verbintenissenrecht (10 ects)	Verbintenissenrecht (9 ects)
2.	Openbare Financiën (5 ects)	Openbare Financiën (6 ects)
3.	FCT (6 ects)	FCT (6 ects)
4.	Inkomsten- en loonbelasting (6 ects)	Inkomstenbelasting (9 ects)
5.	Omzetbelasting (6 ects)	Omzetbelasting (6 ects)
6.	Bedrijfseconomie voor fiscalisten (6 ects)	Bedrijfseconomie voor fiscalisten (6 ects)
7.	Bestuursrecht (10 ects)	Bestuursrecht (9 ects)
8.	Ondernemingsrecht (6 ects)	Ondernemingsrecht (9 ects)
9.	Winst (6 ects)	Winst (6 ects)
10.	Goederen- en faillissementsrecht (7 ects)	Goederen- en insolventierecht (9 ects)
11.	Vennootschapsbelasting (6 ects)	Vennootschapsbelasting (9 ects)
12.	Formeel belastingrecht (6 ects)	Formeel belastingrecht (6 ects)
13.	Bachelorwerkstuk (6 ects)	Bachelorwerkstuk (6 ects)
14.		Internationaal en Europees belastingrecht (9 ects)
15.		Minor (15 ects)
A.	Europees recht (6 ects)	
B.	Keuzeonderdeel (6 ects)	
C.	Personen-, familie- en erfrecht (4 ects)	
D.	Arbeidsrecht (6 ects)	
E.	Successierecht en belastingen van rechtsverkeer (6 ects)	
F.	Inkomsten- en dividendbelasting (6 ects)	

Voor de studenten in groep 3 geldt dat zij naast de onderdelen van het B1 de onderdelen met de nummers 1 t/m 13 uit de linker-, dan wel uit rechterkolom, moeten hebben behaald.

Indien het puntentotaal van het B1, de onderdelen 1 t/m 13 en het puntentotaal van de voor 1 september 2008 behaalde onderdelen van het oude programma (onderdelen A t/m F) 180 ects of meer is, is voldaan aan de eisen van het bachelorexamen.

Indien het puntentotaal van het B1, de onderdelen 1 t/m 13 en het puntentotaal van de voor 1 september 2008 behaalde onderdelen van het oude programma (onderdelen A t/m F) minder dan 180 ects bedraagt, moeten de ects worden aangevuld tot ten minste 180 ects op basis van de volgende regels waarbij de volgorde 1 t/m 7 dwingend is.

1. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 5 of minder bedraagt, moet het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende punten.
2. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 6 bedraagt, moet het onderdeel Heffingen lokale overheden worden behaald.



3. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 7 of 8 bedraagt, moet het onderdeel Heffingen lokale overheden worden behaald en het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende studiepunten.
4. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 9 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht worden behaald.
5. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 10, 11 of 12 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht worden behaald en het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende studiepunten.
6. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 13, 14 of 15 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht en Heffingen lokale overheden worden behaald.
7. Indien het aantal ontbrekende studiepunten meer dan 15 erts bedraagt kan de student de ontbrekende studiepunten invullen door een niet fiscale minor te behalen en/of het onderdeel Heffingen lokale overheden en/of Internationaal en Europees belastingrecht te behalen. Maximaal 3 ontbrekende studiepunten kunnen worden ingevuld door het uitbreiden van het Bachelorwerkstuk.

#### **7. Overgangsregeling groep 4**

Deze studenten dienen tenminste 180 erts punten te hebben behaald voor de bachelor Fiscaal recht.

**Tabel 3**

Indien het puntentotaal van de onderdelen 1 t/m 21 en het puntentotaal van de voor 1 september 2008 behaalde onderdelen van het oude programma (onderdelen A t/m F) minder dan 180 ects bedraagt, moeten de ects worden aangevuld tot ten minste 180 ects op basis van de volgende regels waarbij de volgorde 1 t/m 7 dwingend is.

	Voor 1 september 2008	Vanaf 1 september 2008
1.	Inleiding tot de rechtswetenschap (10 ects)	Inleiding tot de rechtswetenschap (9 ects)
2.	Inleiding strafrecht & criminologie (9 ects)	Inleiding strafrecht & criminologie (9 ects)
3.	Inleiding publiekrecht (7 ects)	Inleiding publiekrecht (9 ects)
4.	Inleiding privaatrecht (7 ects)	Inleiding privaatrecht (9 ects)
5.	Historische ontwikkeling van het recht (6 ects)	Rechtsgeschiedenis (6 ects)
6.	Inleiding internationaal recht (4 ects)	Inleiding internationaal en Europees recht (6 ects)
7.	Inleiding Fiscaal recht (5 ects)	Inleiding Fiscaal recht (6 ects)
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inleiding rechtssociologie (6 ects)</li> <li>• Integratievak (6 ects)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtsociologie (6 ects) en/of</li> <li>• Heffingen lokale overheden (6 ects)</li> </ul>
9.	Verbintenissenrecht (10 ects)	Verbintenissenrecht (9 ects)
10.	Openbare Financiën (5 ects)	Openbare Financiën (6 ects)
11.	FCT (6 ects)	FCT (6 ects)
12.	Inkomsten- en loonbelasting (6 ects)	Inkomstenbelasting (9 ects)
13.	Omzetbelasting (6 ects)	Omzetbelasting (6 ects)
14.	Bedrijfseconomie voor fiscalisten (6 ects)	Bedrijfseconomie voor fiscalisten (6 ects)
15.	Bestuursrecht (10 ects)	Bestuursrecht (9 ects)
16.	Ondernemingsrecht (6 ects)	Ondernemingsrecht (9 ects)
17.	Winst (6 ects)	Winst (6 ects)
18.	Goederen- en faillissementsrecht (7 ects)	Goederen- en insolventierecht (9 ects)
19.	Vennootschapsbelasting (6 ects)	Vennootschapsbelasting (9 ects)
20.	Formeel belastingrecht (6 ects)	Formeel belastingrecht (6 ects)
21.	Bachelorwerkstuk (6 ects)	Bachelorwerkstuk (6 ects)
22.		Internationaal en Europees belastingrecht (9 ects)
23.		Minor (15 ects)
A.	Europees recht (6 ects)	
B.	Keuzeonderdeel (6 ects)	
C.	Personen-, familie- en erfrecht (4 ects)	
D.	Arbeidsrecht (6 ects)	
E.	Successierecht en belastingen van rechtsverkeer (6 ects)	
F.	Inkomsten- en dividendbelasting (6 ects)	

1. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 5 of minder bedraagt, moet het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende punten.
2. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 6 bedraagt, moet het onderdeel Heffingen lokale overheden worden behaald.
3. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 7 of 8 bedraagt, moet het onderdeel Heffingen lokale overheden worden behaald en het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende studiepunten.
4. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 9 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht worden behaald.

5. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 10, 11 of 12 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht worden behaald en het Bachelorwerkstuk worden aangevuld met de nog ontbrekende studiepunten.
6. Indien het aantal ontbrekende studiepunten 13, 14 of 15 bedraagt, moet het onderdeel Internationaal en Europees Belastingrecht en Heffingen lokale overheden worden behaald.
7. Indien het aantal ontbrekende studiepunten meer dan 15 erts bedraagt kan de student de ontbrekende studiepunten invullen door een niet fiscale minor te behalen en/of het onderdeel Heffingen lokale overheden en/of Internationaal en Europees belastingrecht te behalen. Maximaal 3 ontbrekende studiepunten kunnen worden ingevuld door het uitbreiden van het Bachelorwerkstuk.

#### **8. Individueel besluit**

Over elke student op wie de overgangsregeling van toepassing is, zal de examencommissie ESL een besluit nemen. Een student komt alleen in aanmerking voor een besluit als student op 31 augustus 2008 staat ingeschreven voor de bacheloropleiding Fiscaal recht

#### **9. Hardheidsclausule**

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van de overgangsregeling mochten voordoen.

## **Bijlage 6 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Overgangsregeling bacheloropleiding Fiscaal recht 2012**

#### **1. Uitgangspunten overgangsregeling**

- Behaalde studiepunten in het oude<sup>1</sup> onderwijsprogramma gaan niet verloren bij de overgang naar het nieuwe onderwijsprogramma.
- De geldigheidsduur van behaalde tentamens blijft van kracht.
- Indien een onderdeel met ingang van het studiejaar 2012 van omvang en/of inhoud verandert, dan wordt met ingang van dat studiejaar uitsluitend het onderwijs van dat nieuwe onderdeel gedoceerd en over de stof van het nieuwe onderdeel getentamineerd, met uitzondering van het onderdeel Burgerlijk procesrecht.
- Een eventueel tekort of overschot aan studiepunten, ontstaan door wijziging van de omvang van één of meer onderdelen, wordt verrekend op de wijze die deze regeling aangeeft.
- Deze regeling sluit aan op de “Overgangsregeling bindend studieadvies bacheloropleiding Fiscaal recht 2012”.
- Deze regeling geldt vanaf 1 september 2012. Bij strijd met oudere overgangsregelingen is deze nieuwe overgangsregeling van toepassing.

#### **2. Toepasbaarheid van de regeling en groepen**

Deze regeling is van toepassing op studenten die voor 1 september 2012 een of meer onderdelen hebben behaald van de bacheloropleiding Fiscaal recht en gaat uit van een indeling van deze studenten in drie groepen.

##### **Groep I**

Studenten die voor 1 september 2012 een definitief positief bindend studieadvies voor de bachelor Fiscaal recht van Erasmus School of Law hebben gekregen. Deze studenten kunnen in het studiejaar 2012/2013 en in het studiejaar 2013/2014 nog onderdelen “oude stijl” volgen en tentamens “oude stijl” afleggen volgens het overzicht onder punt 3. Daarna moeten de tentamens “nieuwe stijl” worden afgelegd.

##### **Groep II**

Studenten die voor 1 september 2012 een voorlopig positief bindend studieadvies voor de bacheloropleiding Fiscaal recht hebben gekregen. Deze studenten vallen voor wat betreft het bindend studieadvies onder de “Overgangsregeling bindend studieadvies Fiscaal recht 2012” en voor wat betreft de tweede- en derdejaaronderdelen onder de “Overgangsregeling bachelor Fiscaal recht 2012”.

##### **Groep III**

Studenten die voor 1 september 2012 een of meerdere onderdelen van de bacheloropleiding Fiscaal recht hebben behaald en niet onder groep I of II vallen. Deze studenten vallen voor wat betreft het bindend studieadvies onder de “Overgangsregeling bindend studieadvies Fiscaal recht 2012” en voor wat betreft de tweede- en derdejaaronderdelen onder de “Overgangsregeling bachelor Fiscaal recht 2012”.

---

<sup>1</sup> Onderwijsprogramma bacheloropleiding Fiscaal recht m.i.v. 1 september 2008.

### 3. Overzicht onderwijs en tentamens onderwijsprogramma oude stijl

Bachelorjaar	Laatste jaar onderwijs “oude stijl”	Laatste tentamen ‘oude stijl’
1	2011-2012	2011-2012, m.u.v. HLO
2	2012-2013	2012-2013, m.u.v. Winst
3	2013-2014	2013- 2014

Heffingen Lokale Overheden (6 ects) wordt in 2012/2013 voor het laatst “oude stijl” aangeboden.  
Winst (6 ects) wordt in 2013/2014 voor het laatst “oude stijl” aangeboden.

Omzetbelasting (6 ects) wordt in 2013/2014 zowel “oude stijl” als “nieuwe stijl” aangeboden.  
Studenten die onder deze overgangsregeling vallen, moeten in 2013/2014 het “oude stijl” onderdeel doen.

### 4. Overgangsregeling

Voor het behalen van het bachelordiploma Fiscaal recht moeten ten minste 180 ects en in ieder geval de volgende onderdelen zijn behaald:

- Inleiding tot de rechtswetenschap
- Inleiding strafrecht & criminologie of Inleiding Strafrecht
- Rechtsgeschiedenis
- Inleiding publiekrecht of Inleiding Staats- en bestuursrecht
- Inleiding internationaal en Europees recht of introduction to European Union law
- Inleiding privaatrecht
- Inleiding fiscaal recht
- Heffingen lokale overheden
- Verbintenissenrecht
- Openbare financiën
- Goederen- en insolventierecht
- Bedrijfseconomie voor fiscalisten
- Inkomstenbelasting
- Fiscaal comptabele toepassingen
- Ondernemingsrecht
- Winst
- Minor
- Internationaal en Europees belastingrecht
- Omzetbelasting
- Bestuursrecht
- Formeel belastingrecht
- Vennootschapsbelasting
- Bachelorwerkstuk

Indien het puntentotaal van bovenstaande onderdelen plus het puntentotaal van voor 1 september 2012 behaalde onderdelen van het oude programma 180 ects of meer is, dan is voldaan aan de eisen van het bachelorexamen.

Indien het puntentotaal van bovenstaande onderdelen plus het puntentotaal van voor 1 september 2012 behaalde onderdelen van het oude programma minder is dan 180 ects dan geldt dat het tekort aan punten moet worden aangevuld met een of meerdere keuzeonderdelen en/of een extra minor. De lijst van keuzeonderdelen wordt jaarlijks gepubliceerd in de studiegids.

Indien het tekort aan punten 2,5 of minder is, dan kan het tekort worden aangevuld door uitbreiding van het Bachelorwerkstuk met 2,5 ects.

### **5. Hardheidsclausule**

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van de overgangsregeling mochten voordoen.

### **Aanvulling overgangsregeling 2012 (2013)**

In studiejaar 2013/2014 wordt het onderdeel Bedrijfseconomie voor Fiscalisten niet aangeboden.

In plaats van dit onderdeel dienen studenten in studiejaar 2013/2014 het onderdeel Bedrijfseconomie (RJ64) van de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid te volgen.

## Bijlage 7 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2015

### Eindkwalificaties bacheloropleiding Fiscaal recht vóór 2012/2012-2015

Onderstaande eindkwalificaties gelden voor studenten die voor 1 september 2012 aan de bacheloropleiding Fiscaal recht zijn begonnen en afstuderen met inachtneming van de Overgangsregeling bacheloropleiding Fiscaal recht 2012.

<b>Kennis en inzicht</b>	
1.	Het kunnen hanteren van de rechtsregels die behoren tot het positieve privaatrecht, belastingrecht en bestuursrecht.
2.	Kennis van en inzicht in het formeel belastingrecht.
3.	Kennis van en inzicht in de hoofdlijnen van het internationale en het Europese recht en hun relatie tot het nationale recht.
4.	Kennis van de hoofdlijnen van de overheidsfinanciën.
5.	Het beschikken over algemene kennis van sociaal-wetenschappelijke en economische inzichten omtrent het recht, in het bijzonder omtrent de rol van het recht in de samenleving en de mogelijkheden en beperkingen van juridische regels.
<b>Vaardigheden</b>	
6.	Het kunnen onderkennen en analyseren van basale fiscaal-juridische problemen en het kunnen aandragen van mogelijke oplossingen.
7.	Het kritisch kunnen bestuderen van juridisch-wetenschappelijke literatuur.
8.	Voor juristen en niet-juristen op heldere wijze mondeling en schriftelijk oplossingen voor juridische problemen kunnen formuleren, in het bijzonder op het gebied van het belastingrecht.
<b>Attitude</b>	
9.	Het verworven hebben van een kritische en creatieve houding.

## Eindkwalificaties bacheloropleiding Fiscaal recht 2012-2015

Deze eindkwalificaties gelden voor studenten die op of na 1 september 2012, maar voor 1 september 2015 aan de bacheloropleiding Fiscaal recht zijn begonnen.

Kennis en inzicht:

- Kennis en inzicht in de grondslagen en beginselen van het belastingrecht, alsmede de verhouding van het belastingrecht tot de andere rechtsgebieden.
- Grondige kennis van en inzicht in het geldende belastingrecht, met name in de volgende deelgebieden: heffingen lokale overheden, inkomstenbelasting, omzetbelasting, formeel belastingrecht, vennootschapsbelasting, internationaal en Europees belastingrecht.
- Kennis van en inzicht in de deelgebieden burgerlijk recht, strafrecht, staats- en bestuursrecht, internationaal en Europees recht, alsmede de relatie tot en de doorwerking daarvan in het Nederlandse recht, openbare financiën, bedrijfseconomie en fiscaal comptabele toepassingen.
- Kennis van en inzicht in de methodologische en theoretische grondslagen van het recht, alsmede de historische ontwikkeling van het recht.
- Kennis van en inzicht in de maatschappelijke rol van het recht in het bijzonder het belastingrecht. Nadruk wordt gelegd op de mogelijkheden en beperkingen van het recht, waaronder het wetgevingsproces, in zijn maatschappelijke, in het bijzonder sociaal-economische, context.

Toepassen kennis en inzicht:

- Het kunnen begrijpen, analyseren en kritisch beoordelen van juridische teksten, waaronder wetgeving (mede hieronder begrepen verdragen), jurisprudentie en wetenschappelijke literatuur in hun onderlinge verhouding. Het toegankelijk kunnen maken van deze juridische bronnen voor niet-juridische lezers.
- Het kunnen onderkennen van een fiscaal-juridisch probleem en, in verband hiermee, het kunnen doen van een eenvoudig fiscaal-juridisch onderzoek. Het kunnen verzamelen, interpreteren en op wetenschappelijk verantwoorde wijze verwerken van relevante juridische bronnen. Het in verband hiermee scherp onderscheid kunnen maken tussen feiten en meningen, alsmede tussen hoofd- en bijzaken.
- Het binnen een bepaalde tijdsspanne kunnen geven van een juridisch gefundeerd antwoord op fiscaalrechtelijke vragen uit de praktijk in de vorm van een schriftelijk stuk.

Oordeelsvorming:

- Het verworven hebben van een discipline-overstijgende, kritische, reflectieve houding waardoor bij de verzameling van materiaal, de analyse en interpretatie van de gegevens, de relevante aspecten van fiscaal-juridische problemen kunnen worden afgewogen en uiteindelijk een meer of minder voor de hand liggende (mogelijk nieuwe, meer creativiteit vereisende), oplossing kan worden geboden.

Communicatie:

- Het kunnen presenteren van de hierboven onder 'Toepassen kennis en inzicht' genoemde schriftelijke betogen op een wijze die voldoet aan de eisen die daaraan in de wetenschap en de praktijk worden gesteld.

Leervaardigheden:

- Het ontwikkeld hebben van voldoende academisch abstractie-, denk- en leervermogen om een academische vervolgstudie te kunnen aangaan.



## **Bijlage 8 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Overgangsregeling bsa bacheloropleiding Fiscaal recht 2012**

#### **1. Uitgangspunten overgangsregeling**

- Behaalde studiepunten in het oude<sup>2</sup> onderwijsprogramma gaan niet verloren bij de overgang naar het nieuwe onderwijsprogramma. Dit geldt niet voor studenten die vallen onder groep II en III van deze overgangsregeling.
- De geldigheidsduur van behaalde tentamens blijft van kracht.
- Indien een onderdeel met ingang van het studiejaar 2012 van omvang en/of inhoud verandert, dan wordt met ingang van dat studiejaar uitsluitend het onderwijs van dat nieuwe onderdeel gedoceerd en over de stof van het nieuwe onderdeel getentamineerd.
- De “Overgangsregeling bacheloropleiding Fiscaal recht 2012” sluit aan op deze regeling.
- Een eventueel tekort of overschot aan studiepunten, ontstaan door wijziging van de omvang van één of meer onderdelen, wordt verrekend op de wijze die de Overgangsregeling bacheloropleiding Fiscaal recht 2012” aangeeft.
- Deze regeling geldt vanaf 1 september 2012. Bij strijd met oudere overgangsregelingen is deze nieuwe overgangsregeling van toepassing.

#### **2. Toepasbaarheid van de regeling en groepen**

Deze regeling is van toepassing op studenten die voor 1 september 2012 zijn ingestroomd in een van de opleidingen van Erasmus School of Law.

Studenten die op of na 1 september 2012 voor het eerst instromen in de bacheloropleiding Fiscaal recht vallen niet onder deze overgangsregeling. Deze studenten moeten het nieuwe onderwijsprogramma volgen en vallen onder de bindend studieadviesnormen van het nieuwe onderwijsprogramma.

#### **Groep I**

Voltijdstudenten die voor 1 september 2005 en deeltijdstudenten die voor 1 september 2010 zijn ingestroomd in een van de bacheloropleidingen van ESL en die op 1 september 2012 nog niet alle onderdelen van het eerste jaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht hebben afgerond.

Deze studenten moeten voor 1 september 2013 voldoen aan de normen van het bindend studieadvies, zoals genoemd in punt 4 van deze overgangsregeling.

Deze studenten volgen het onderwijs van de resterende onderdelen van het eerste bachelorjaar tijdens het deeltijdonderwijs op vrijdagmiddag. Deelname aan het onderwijs voor voltijdstudenten is niet toegestaan.

#### **Groep II**

De studenten als genoemd in groep I die niet in het studiejaar 2012/2013 staan ingeschreven maar zich in een later studiejaar herinschrijven.

Deze studenten volgen alle onderdelen van het eerste bachelorjaar Fiscaal recht in het nieuwe onderwijsprogramma en moeten voldoen aan de bindend studieadviesnormen van het nieuwe onderwijsprogramma. Voor 1 september 2012 behaalde studiepunten van eerstejaars onderdelen vervallen per 1 september 2012.

Voltijdstudenten worden ingedeeld in het dagonderwijs van het onderwijsprogramma 2012 en mogen geen deeltijdonderwijs op vrijdagmiddag volgen. Deeltijdstudenten mogen niet deelnemen aan het onderwijs voor voltijdstudenten.

---

<sup>2</sup> Onderwijsprogramma bacheloropleiding Fiscaal recht m.i.v. 1 september 2008.

### Groep III

Studenten die voor 1 september 2012 een negatief bindend studieadvies voor een of meer bacheloropleidingen van de Erasmus School of Law hebben gekregen en die op of na 1 september 2012 instromen in de bacheloropleiding Fiscaal recht.

Deze studenten volgen alle onderdelen van het eerste bachelorjaar Fiscaal recht in het nieuwe onderwijsprogramma en moeten voldoen aan de bindend studieadviesnormen van het nieuwe onderwijsprogramma. Voor 1 september 2012 behaalde studiepunten van eerstejaars onderdelen vervallen per 1 september 2012.

Voltijdstudenten worden ingedeeld in het dagonderwijs van het onderwijsprogramma 2012 en mogen geen deeltijdonderwijs op vrijdagmiddag volgen. Deeltijdstudenten mogen niet deelnemen aan het onderwijs voor voltijdstudenten.

### Groep IV

Studenten die voor 1 september 2012 een voorlopig positief bindend studieadvies hebben gekregen voor de bacheloropleiding Fiscaal recht bij Erasmus School of Law en niet vallen onder Groep II. Deze studenten moeten voldoen aan de bindend studieadviesnorm als genoemd onder punt 4.

Zowel voltijd- als deeltijdstudenten die behoren tot groep IV volgen het onderwijs van de resterende onderdelen van het eerste bachelorjaar tijdens het deeltijdonderwijs op vrijdagmiddag. Deelname aan het reguliere onderwijs voor voltijdstudenten is niet toegestaan.

### 3. Regeling voor het onderdeel Burgerlijk procesrecht

Voor studenten die onder deze overgangsregeling vallen wordt het eerstejaarsonderdeel Burgerlijk procesrecht (oude stijl, 6 erts) aangeboden in de studie jaren 2012/2013 en 2013/2014. Dit onderdeel heeft weinig contacturen.

Het onderdeel Burgerlijk procesrecht wordt met ingang van 1 september 2014 uitsluitend “nieuwe stijl” aangeboden (7,5 erts).

### 4. Normen bindend studieadvies

Studenten van de groepen I en IV hebben aan de eisen van het bindend studieadvies voldaan als zij de B1-onderdelen als genoemd in tabel 1 hebben behaald binnen de termijn die voor hen geldt voor het voldoen aan de eisen van het bindend studieadvies. De “regeling compensatoir toetsen” van het studiejaar 2011/2012 is van toepassing.

Tabel 1

	erts voor 1/9/2012	erts na 1/9/2012
Inleiding tot de Rechtswetenschap	9	7,5
Inleiding Privaatrecht	9	7,5
Inleiding Publiekrecht of	9	0
Inleiding Staats- en bestuursrecht	0	7,5
Inleiding Strafrecht en criminologie of	9	0
Inleiding Strafrecht	0	7,5
Rechtsgeschiedenis	6	7,5
Inleiding internationaal en Europees recht	6	7,5
Inleiding Fiscaal recht	6	7,5
Heffingen lokale overheden* of Rechtsociologie	6	7,5
Totaal verplicht	60	60

\* Voor het bindend studieadvies kan gekozen worden tussen Heffingen lokale overheden of Rechtssociologie. Studenten die Rechtsociologie halen voor het bindend studieadvies moeten Heffingen lokale overheden wel doen om de bacheloropleiding te kunnen afronden. Zie ook de “Overgangsregeling Fiscaal recht 2012”.

Studenten uit groep II en III moeten alle onderdelen van het onderwijsprogramma 2012 hebben gehaald en vallen onder compensatieregeling van het onderwijsprogramma 2012.

#### **5. Hardheidsclausule**

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van de overgangsregeling mochten voordoen.

## **Bijlage 9 bij de OER bachelor Fiscaal recht 2017**

### **Standaardvrijstellingen**

Deze regeling geldt uitsluitend voor studenten die op of na 1 september 2014 zijn gestart met de bacheloropleiding Fiscaal recht.

- Op grond van een afgeronde hbo-bacheloropleiding Rechten wordt het gehele eerste bachelorjaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht vrijgesteld.
- Op grond van afgerond eerste bachelorjaar van een Nederlandse wo-bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid of Fiscaal recht kan het gehele eerste bachelorjaar van de bacheloropleiding Fiscaal recht worden vrijgesteld, indien onderdelen voor een zeer groot gedeelte overeenkomen.
- Op grond van elke afgeronde wo-bacheloropleiding wordt vrijstelling verleend van de minor.